

Dnr



Årsredovisning 2021



Organisationsnummer 222 000 - 1974

Norra Västmanlands Samordningsförbund ska stödja insatser för människor i utanförskap till god hälsa och förvärvsarbete och därmed bidra till ett socialt hållbart och jämställt samhälle.

Besöks- och Postadress

Norra Västmanlands Samordningsförbund
von Rosens väg 1
737 80 Fagersta

Hemsida

[Norra Västmanlands Samordningsförbund \(nvsam.se\)](https://nvsam.se)

Beslutad av styrelsen 2022-03-23

Innehåll

1.	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
	ORGANISATION	4
	UPPDRAG	5
	FINANSIERING	5
	VERKSAMHETSIDÉ OCH VISION	6
1.1	ÖVERSIKT ÖVER VERKSAMHETENS UTVECKLING	6
1.2	VIKTIGA FÖRHÅLLANDEN FÖR RESULTAT OCH EKONOMISK STÄLLNING	7
1.3	HÄNDELSER AV VÄSENTLIG BETYDELSE	7
1.4	STYRNING OCH UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETEN	8
1.5	GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING, MÅLUPPFYLLELSE OCH EKONOMISK STÄLLNING ..	10
	UPPFÖLJNING AV VERKSAMHETEN	10
	MÅLGRUPP INDIVIDINSATSER	11
	INDIVIDINRIKTADE INSATSER	13
	STRUKTURPÅVERKANDE INSATSER	13
	UPPFÖLJNING OCH RESULTAT FÖR INDIVIDINRIKTADE INSATSER	17
	UPPFÖLJNING OCH RESULTAT FÖR STRUKTURPÅVERKANDE INSATSER	20
	BALANSKRAVSRESULTAT	21
1.6	VÄSENTLIGA PERSONALFÖRHÅLLANDEN	21
1.7	FÖRVÄNTAD UTVECKLING	22
2.	RESULTATRÄKNING	23
3.	BALANSRÄKNING	23
4.	KASSAFLÖDESANALYS	24
5.	DRIFTSREDOVISNING	25
6.	NOTER	27
7.	STYRELSENS UNDERSKRIFT	28
8.	REVISORERNAS UNDERSKRIFT	29

Ordförande har ordet



Även 2021 präglades av Covid-19 och de restriktioner som samhället har levt med. Året har varit händelserikt och omväxlande, ibland oroande. Alla har på något sätt berörts av pandemin

Parternas Samordningsteam, som stöds av Samordningsförbundet, har fortsatt arbeta helhjärtat i sina uppdrag med hög ambitionsnivå, kompetens och entusiasm. Det är de, tillsammans med vår förbundschef, som är ryggraden och styrkan i vårt förbund.

Personligen är jag mycket glad att vi genomförde förstudien för Fontänhus och att jag fick vara med i uppstarten av brukarrevisionen av Samordningsteam Surahammar. Det var lärorikt och mycket inspirerande.

Även arbetet med systematiskt arbete för tidig upptäckt av våld har visat resultat. Viktigt är att vi har ett nätverk som kan ge adekvat stöd där det behövs.

Den starka viljan att nå fler som behöver samordnade insatser är imponerande. Vi ser fram emot att se hur det utvecklas och hur beredskapen är nu, när vi troligtvis ser ett slut på isoleringen och minskar restriktionerna. Med utbytet av kunskap och expertis inom ramen för samverkan via de tre samordningsförbunden – mellan Försäkringskassan, Arbetsförmedlingen, Region Västmanland och kommunerna i Västmanland kan vi bygga oss starka tillsammans i en förändrad omvärld.

Det länsgemensamma arbetet fortsätter mellan våra tre Samordningsförbund i Västmanland. Vi har ett uppdrag från huvudmännen att se om vi kan skapa ett länssamordningsförbund. En process är inledd med målet att ge ett underlag inför beslut om ja eller nej till ett enda samägt förbund i Västmanland. Beslut kommer under 2022 att fattas av förbundens medlemmar. Ett krav och en självklarhet för alla medlemmar är lokal förankring, jämlikt inflytande och lokal närvaro. Jag ser fram emot diskussionerna kring hur vi gör detta på bästa sätt för länets medborgare.

Fagersta 2022-02-07

Lena Eldstahl
Ordförande

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt redovisning av det ekonomiska utfallet för räkenskapsåret 2021.

Till redovisningen hör 2 bilagor.

Organisation

Norra Västmanlands Samordningsförbund bildades 2005 och är en fristående juridiskt organisation med följande medlemmar: Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Västmanland, Fagersta kommun, Hallstahammars kommun, Norbergs kommun, Sala kommun, Skinnskattebergs kommun samt Surahammars kommun.

Styrelsen är Samordningsförbundets högsta beslutande och förvaltande organ med ansvar för utveckling och ekonomi. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen och i ett reglemente. I styrelsen ingår förtroendevalda ledamöter utsedda av förbundsmedlemmarna, förutom från Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen vars ledamöter är tjänstepersoner. Styrelsens möten föregås av en ordförandeberedning med ordförande, vice ordförande och förbundschef.

Förbundet har en förbundschef anställd för att leda, samordna och utveckla förbundets verksamhet utifrån styrelsens beslut och anvisningar. Förbundschefen ska erbjuda process- och utvecklingsstöd för samordning på strukturell nivå samt till de samordnade individinsatser som förbundet finansierar. Förbundschefen är adjungerad i styrgrupperna för de insatser som förbundsmedlemmarna organiserar och som samordningsförbundet stödjer och finansierar.

Ett Utvecklingsråd, med tjänstepersoner från samtliga av förbundets medlemmar, är kopplat till Samordningsförbundet. Utvecklingsrådet utgör ett stöd till förbundschefen vid förankring och förberedelser av förslag till samverkansinsatser. Utvecklingsrådets roll är att identifiera behov av samverkansinsatser, att förankra samverkansidéer samt att bidra till att skapa goda förutsättningar för samverkan. Rådet finns inte i förbundets linjeorganisation och har inget formellt ansvar i förhållande till styrelsen.

Tjänster för ekonomi, IT, viss administration samt lönehantering köps av Norra Västmanlands Ekonomiförvaltning, Norra Västmanlands Kommunalteknikförbund, Fagersta Kommuns kommunkansli samt av Västmanland-Dalarnas lönenämnd. Förbundet är medlem i Nationella Nätverket för Samordningsförbund, NNS.

Uppdrag

Samordningsförbundets ändamål och uppdrag anges i lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser "Finsam-lagen" (2003:1210) samt i förbundsordningen. Såväl förbundets ändamål som uppgifter överensstämmer med ändamål och uppgifter enligt Finsam-lagen.

Förbundets ändamål - Förbundsordningen § 5:

"... Förbundets ändamål är att genom finansiell samordning underlätta eller förbättra möjligheterna för individer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser så att dessa ska kunna förbättra sin förmåga att utföra ett förvävarsarbete och därigenom stärka sin möjlighet till egen försörjning. Förbundet ska också arbeta för en effektiv användning av gemensamma resurser och främja en positiv utveckling av verksamheten"

De insatser som Samordningsförbundet finansierar och stödjer syftar till att individer får det samordnade stöd och den rehabilitering mot god hälsa och egen försörjning som de behöver. Insatserna ska komplettera myndigheternas ordinarie verksamhet.

Styrelsen arbetar utifrån uppsatta mål och en årlig verksamhetsplan med budget. Förbundet arbetar på flera nivåer. På individnivå verkar förbundet genom att finansiera samverkansinsatser som bedrivs av förbundets parter. Förbundet stödjer utveckling av metoder och arbetssätt i samverkan, men också andra insatser som syftar till vidareutveckla strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta effektivt inom rehabiliteringsområdet. Det kan till exempel handla om myndighetsgemensam kompetensutveckling och forum för kunskapsutbyte.

Förbundsordningen § 7:

"Förbundet har till uppgift att:

1. *Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen.*
2. *Stödja samverkan mellan samverkansparterna.*
3. *Finansiera sådana insatser som ligger inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde.*
4. *Besluta på vilket sätt de medel som finns för finansiell samordning ska användas.*
5. *Besluta om förbundets arbetsordning.*
6. *Upprätta verksamhetsplan, budget och årsredovisning för förbundet.*
 - *Svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatserna.*
 - *Varje insats ska vara dokumenterad så att den är möjlig att följa upp och värderas i förhållande till uppställda mål för insatsen.*
 - *Insatserna ska dokumenteras på ett sådant sätt att det är möjligt att återanvända vunna kunskaper och erfarenheter i parternas ordinarie verksamhet.*
 - *Alla insatser som finansieras av förbundet ska registreras och följas i uppföljningssystemet SUS."*

Finansiering

Norra Västmanlands Samordningsförbund finansieras av Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, av Region Västmanland med en fjärdedel samt av medlemskommunerna med resterande fjärdedel. 2021 års medelstilldelning uppgick till 7 046 tkr. Utöver årets medelstilldelning har förbundet budgeterat för användning av eget kapital motsvarande 353 tkr.

Verksamhetsidé och vision

Norra Västmanlands Samordningsförbund ska stödja insatser för människor (16-64 år) i utanförskap till god hälsa och förvärvsarbete och därmed bidra till ett socialt hållbart och jämställt samhälle. Samordningsförbundet utgör en möjlighet och en plattform för att utveckla samverkan mellan statens, hälso- och sjukvårdens och kommunernas rehabiliteringsarbete.



1.1 Översikt över verksamhetens utveckling

	2021	2020	2019	2018	2017
Verksamhetens intäkter (tkr)	7 055	7 046	7 144	7 862	8 100
Verksamhetens kostnader* (tkr)	- 7 078	-6 798	-8 270	-8 710	-8 664
Årets resultat (tkr)	-35	248	-1 143	-886	-591
Soliditet	40,8 %	42,5 %	40,2 %	48,1 %	53,9 %
Antal anställda	1	1	1	1	2

*Exkl finansiella kostnader

Verksamheten har finansierats med medlemsbidrag på totalt 7 046 tkr. Kostnader för verksamheten uppgick till 7 078 tkr (exkl finansiella kostnader), vilket var 321 tkr lägre än budgeterat. Orsaken var främst uteblivna kostnader till följd av Covid19-pandemin. Vid 2021 års utgång hade förbundet ett eget kapital om 1 312 tkr (inkl årets resultat) vilket motsvarar 19 % av årets tilldelade medel.

Förbundet har tidigare haft ett större eget kapital, bland annat till följd av att samverkansinsatserna inte har använt alla tilldelade medel. Förbundet har därför under flera år planerat och succesivt tagit av det egna kapitalet för finansiering av samverkansinsatser, dvs utöver årets medelstilldelning från huvudmännen. Samtidigt har den årliga medelstilldelningen från huvudmännen minskat succesivt.

De sammantagna resultaten för året visar att förbundet har arbetat enligt sina styrdokument och sitt uppdrag att stödja medlemmarnas arbete att förbättra för individer i behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering att närma sig eller nå egen försörjning.

Samordningsförbundets styrelse har prioriterat att stödja individinriktade insatser i form av fyra Samordningsteam.

Under 2021 har ca 790 personer tagit del av Samordningsförbundets insatser, varav 130 individer har fått ett samordnat myndighetsstöd via de fyra Samordningsteamerna och ca 660 personal och förtroendevalda hos medlemmar och samverkanspartners som deltagit i något av förbundets arrangemang eller utbildningar.

1.2 Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Pandemin har inneburit att förbundet och insatserna till vissa delar inte har förbrukat lika mycket medel som budgeterats, vilket framgår närmare under rubrik 1.3.

1.3 Händelser av väsentlig betydelse

Den fortsatta Covid19-pandemin har påverkat hela samhället, globalt och lokalt, och därmed också Samordningsförbundets verksamhet. Många planerade aktiviteter – såväl individinsatser som strukturerade insatser – har fått styras om. Individinsatserna har fått hitta nya vägar att möta individer, framför allt via digitala kanaler.

De flesta planerade utbildningar och konferenser har skett digitalt istället för via fysiska möten. Det har fungerat över förväntan och har medfört att fler har kunnat delta, även från andra delar av länet. Men det har också medfört att planerade kostnader (t ex aktiviteter i individinsatser, lokalhyra och förtäring för konferenser och utbildningar) har uteblivit.

Arbetslösheten har fortsatt att minska, och allra snabbast bland unga. Pandemin har dock lett till högre långtidsarbetslöshet. Den totala arbetslösheten i förbundets medlemskommuner har, enligt Arbetsförmedlingens statistik, minskat med 16,9% mellan december 2020 och december 2021.

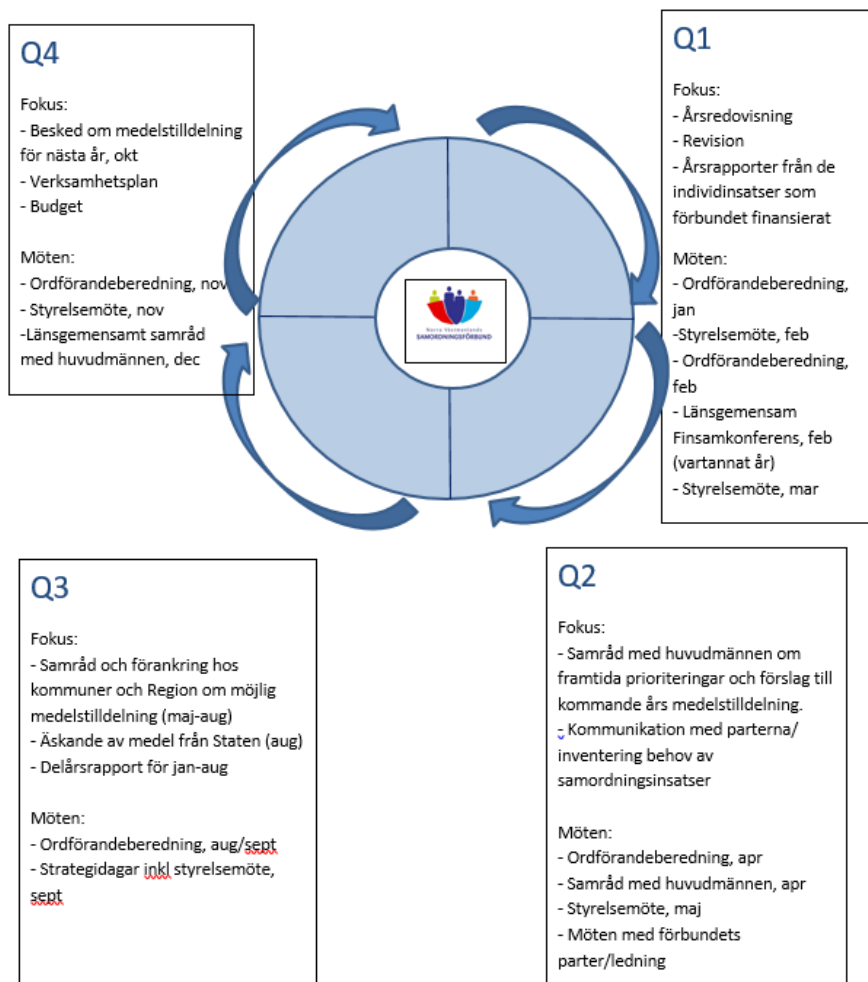
Antalet som varit arbetslösa mer än 24 månader har dock ökat med 3 % under samma period. De ungdomar som har svårt att få fäste på arbetsmarknaden är huvudsakligen de som saknar utbildning. Gymnasieutbildning är, enligt Arbetsförmedlingen, en vattendelare på svensk arbetsmarknad.

Den stora omställningen av Arbetsförmedlingens uppdrag, verksamhet och resurser har även i år till stor del präglat förutsättningarna för samverkan och nya samarbetsformer håller på att klargöras.

1.4 Styrning och uppföljning av verksamheten

Förbundsstyrelsen arbetar utifrån verksamhetsplan och budget, och med ett årshjul med fokusområden för respektive kvartal. Styrelsen har 4-6 planerade möten per år. Däremellan håller ordförande och vice ordförande regelbunden kontakt med förbundets kansli samt bereder ärenden till styrelsen.

Årshjul för styrelsen Norra Västmanlands Samordningsförbund, uppdaterad 2020-11-12



Styrdokument

- ✓ Finsamlagen (2003:1210)
- ✓ Förbundsordning (2015)
- ✓ Styrelsens reglemente
- ✓ Delegationsordning
- ✓ Styrelsens årshjul
- ✓ Verksamhetsplan och budget
- ✓ Förbundschefen uppdrag och ansvar
- ✓ Nomineringsförfarande inför val och ordförande och vice ordförande
- ✓ Registerförteckning över personuppgiftsbehandling
- ✓ Kommunikationsplan
- ✓ Kriterier för ansökan om medel till insatser
- ✓ Dokument där mål, syfte och uppföljning av insatser ingår
- ✓ Policyer
 - Policy för internkontroll
 - Policy för likviditetsförvaltning
 - Policy för utvärdering
 - Bilpolicy
 - Alkoholpolicy vid representation
 - Strukturerat arbete för tidig upptäckt av våld i alla individinsatser som förbundet finansierar

Styrelsen fattar beslut om övergripande mål, inriktning och prioriterade målgrupper för de individinsatser som förbundet finansierar. Insatsernas styrgrupper, som består av chefstjänstepersoner från de samverkande parterna, tar därefter fram och följer löpande upp insatsens lokala mål. Förbundschefen är adjungerad i dessa styrgrupper.

Styrelsen följer löpande upp verksamheten samt ekonomiskt utfall jämfört med avsatta budgetmedel.

I början på året beslutar styrelsen om vilket eller vilka områden som ska vara föremål för årets internkontroll. I början av 2021 har styrelsen granskat rutiner och dokumentation gällande rekvirering och utbetalning av insatsmedel till Samordningsteamerna.

Frågan om ett utvecklat länssamarbete har, enligt uppdrag från förbundens medlemmar, vidareutvecklats under året. Presidierna i de tre Samordningsförbunden i länet har förberett en process för att parterna gemensamt ska kunna arbeta fram förutsättningar och förslag på eventuellt samgående i ett länssamordningsförbund.

Samordningsförbundens insatser, budget och utfall registreras i SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet). Systemet förvaltas av Försäkringskassan.

Styrelsen anser att förbundet har arbetat i riktning mot visionen samt att förbundet har uppfyllt sina mål för 2021 genom de insatser som styrelsen beslutat om och som förbundet har genomfört.

1.5 God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Samordningsförbundet ska ha en god ekonomisk hushållning och verka för en effektiv användning av gemensamma resurser samt främja en positiv utveckling av verksamheten. Överskott eller underskott överförs till nästa verksamhetsår.

Sammanfattningsvis bedömer Norra Västmanlands Samordningsförbund att de insatser som genomförts under 2021 i stort har följt verksamhetsplanen, men att mindre medel än det som budgeterats har förbrukats, till största del på grund av pandemin. Beslut om medelsplacering sker enligt gällande delegationsordning.

Det egna kapitalet uppgick till 1 312 tkr per 2021-12-31, vilket var 19 % av årets medelstilldelning. Målet är att inte ha ett eget kapital som överstiger 20 % av förbundets budgeterade medlemsbidrag och att det egna kapitalet inte ska underskrida 500 tkr.

Styrelsen har valt att till allra största del prioritera finansiering och stöd till individinsatser, men att det även ska finnas utrymme för strukturpåverkande insatser. Årets kostnader har fördelats enligt följande:

Individinsatser	72 %
Strukturpåverkande insatser	6 %
Processtöd samverkansinsatser	6 %
Administration (styrelse & kansli)	17 %

Då årets tilldelade medel har använts och att det egna kapitalet understiger rekommenderat tak samt att endast 17 % av verksamhetenskostnad avser administration så anser styrelsen att förbundet har god ekonomisk hushållning.

Trots att mindre medel än budgeterat har förbrukats anser styrelsen att förbundet genom beslutade insatser nått målet/visionen att stödja människor i utanförskap till bättre hälsa och förvärvsarbete och därmed bidragit till ett mer socialt hållbart och jämställt samhälle.

Uppföljning av verksamheten

Styrelsen har i verksamhetsplan 2021 formulerat fyra mål- och verksamhetsområden:

- Målområde 1: Identifiera – att kartlägga behov av samverkan.
- Målområde 2: Förebygga - att utveckla insatser som förhindrar långvarigt utanförskap
- Målområde 3: Stimulera – att utveckla struktur för samordning och gemensam kompetensutveckling
- Målområde 4: Finansiera - att stödja myndigheternas arbete med nya arbetssätt och metoder i samverkan.

Uppföljning av mål- och verksamhetsområden redovisas nedan.

Målgrupp individinsatser

Den grupp som samverkansinsatserna ska stödja är personer i förvärvsaktiv ålder (16-64 år) med behov av samordnad rehabilitering. Syftet är att dessa personer ska återfå eller förbättra sina möjligheter till egen försörjning.

Personer som kan ha ett särskilt behov av samordnat stöd är:

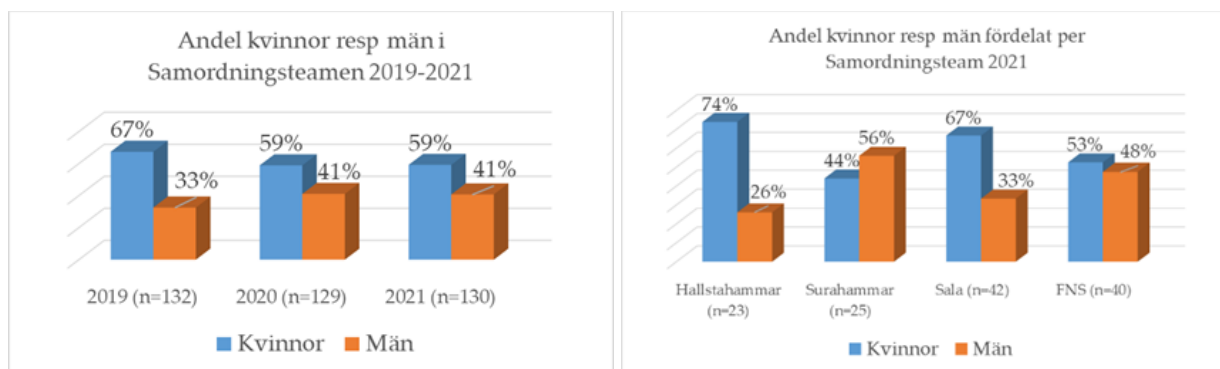
- Personer som har varit sjukskrivna och/eller arbetslösa under lång tid
- Ungdomar/unga vuxna som har, eller riskerar att få, aktivitetsersättning eller som har en diffus psykosocial problematik
- Utlandsfödda personer med ohälsoproblematik
- Personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar

Myndigheterna som anvisar deltagare insatserna beskriver ofta målgruppen som personer som har avstannat i sin utveckling mot arbete och att de stödinsatser som tidigare har erbjudits inte har räckt till. Personerna själva beskriver ofta att man provat allt för att komma vidare mot arbete, men inget har fungerat på sikt.

Redovisning av målgruppen i de fyra individinsatser (Samordningsteam) som förbundet har finansierat framgår av diagrammen nedan. Samordningsteamet har under året arbetat med totalt 130 deltagare, varav 65 är nya för året.

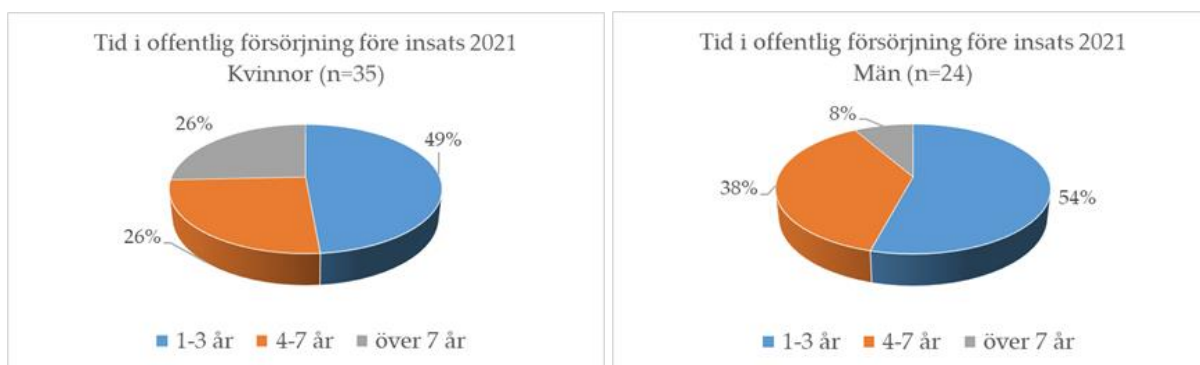
Statistiken är hämtad från SUS (Sektorsövergripande system för uppföljning av samverkan och finansiell samordning inom rehabiliteringsområdet) som förvaltas av Försäkringskassan.

Könsfördelning:



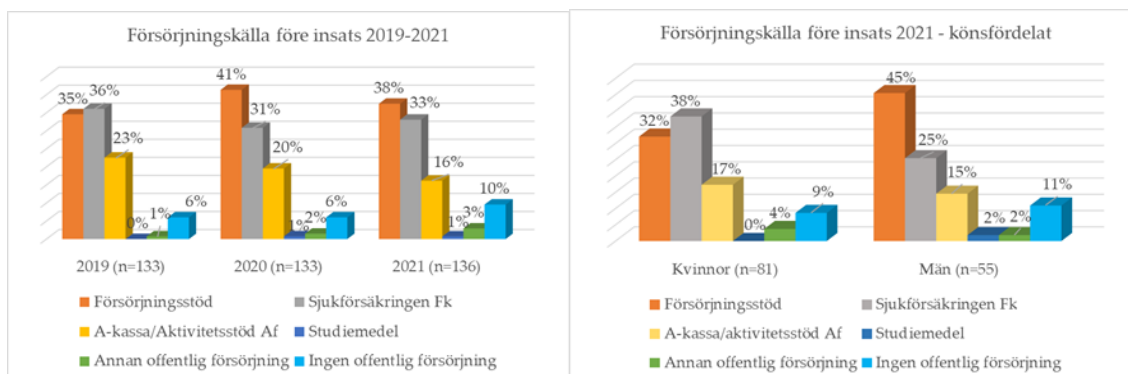
Könsfördelning: Totalt sett har fler kvinnor än män anvisats till Samordningsteamet. Fördelningen mellan könen har dock till viss del jämnats ut under de senaste två åren. Det är också relativt stora skillnader i könsfördelningen mellan de olika Samordningsteamet.

Tid i offentlig försörjning före insats:



Tid i offentlig försörjning: Den genomsnittliga tiden i offentlig försörjning före insatsen är 4,5 år (kvinnor 4,9 år och män 4,0 år). De män som deltagit i Samordningsteamens verksamhet har alltså i genomsnitt kortare tid i offentlig försörjning än kvinnorna. Cirka hälften av alla deltagare har haft offentlig försörjning i mer än 3 år och en tydligt större andel av kvinnorna än männen har haft mer än 7 år av offentlig försörjning. Insatserna har arbetat med rätt målgrupp utifrån ambitionen i förbundets verksamhetsplan. En analys kan dock behövas av varför en större andel av kvinnorna än männen har haft offentlig försörjning under mycket lång tid innan de anvisas till samordnade insatser.

Försörjningskälla före insats:



Försörjningskälla: En mindre andel av deltagarna 2021 har haft ersättning från a-kassa/aktivitetsstöd från Af än tidigare år pga att Af har anvisat färre deltagare. Det är också en större andel deltagare än tidigare år, som inte har haft någon offentlig försörjning alls. Det beror sannolikt på att det är fler ungdomar som anvisats till insatserna och som försörjts av föräldrar. Den vanligaste försörjningskällan är fortfarande försörjningsstöd från kommunerna även om andelen minskat något jämfört med året innan. Kommentarer från kommunerna tyder på att det bland annat beror på att Arbetsförmedlingens förändrade uppdrag, resurser och möjligheter till lokalt stöd har påverkat invånarnas behov av ekonomiskt bistånd från kommunerna. Männen har i större utsträckning än kvinnorna haft försörjningsstöd medan kvinnorna i större utsträckning har varit sjukskrivna före insatsen.

Individinriktade insatser

Förbundet har under året finansierat fyra individinsatser, så kallade Samordningsteam, på fyra orter i norra länet. De drivs gemensamt av förbundets parter och med hel- eller delfinansiering av samordningsförbundet. Deltagare till insatserna remitteras från förbundets parter. Varje insats styrs av en styrgrupp med chefstjänstepersoner utsedda av förbundets parter. Syftet med Samordningsteamerna är att erbjuda ett samlat, lösningsinriktat och individanpassat rehabiliteringsstöd så att deltagaren ska återfå eller förbättra sina möjligheter till egen försörjning - för att på så sätt bidra till ett hållbart samhälle. Insatsernas värdegrund baseras på övertygelsen att alla individer har inneboende resurser och styrkor som kan tas tillvara.

Verksamheten anpassas efter varje deltagares behov och insatspersonalen är ständigt beredd att förändra och utveckla metoder, arbetssätt och aktiviteter. Samverkan mellan myndigheterna ska bedrivas med respekt för varandras kunskap, roller och arbetssätt. Deltagares erfarenheter, kunskaper och synpunkter ska systematiskt tas tillvara för att vidareutveckla insatsens design. Insatsen avslutas då deltagaren inte längre behöver myndigheternas samlade stöd, utan kan få det i parternas ordinarie verksamheter. En del av deltagarna gör dock sådana stegförflyttningar att de kan börja arbeta eller studera direkt efter insatsen.

Strukturpåverkande insatser

Målområde 1: Identifiera – att kartlägga behov av samverkan.

Förbundets Utvecklingsråd (parternas chefsgrupp) har på Samordningsförbundets initiativ träffats regelbundet för att gemensamt identifiera behovsgrupper, utvecklingsområden samt behov av samverkansinsatser. Personal och styrgrupper i de Samordningsteam som förbundet finansierar, medverkar också till att identifiera områden där samverkan kan och behöver utvecklas.

Förbundschefen har medverkat i de lokala ledningsgrupperna för samverkan psykisk hälsa (Region Västmanland och kommunerna) i Sala, Fagersta, Norberg och Skinnskatteberg. Under året har förbundschefen medverkat i samtal mellan kommunerna i Fagersta, Norberg och Skinnskatteberg och Arbetsförmedlingen för att hitta vägar att stödja individer i samband med Arbetsförmedlingens förändrade uppdrag.

Målområde 2: Förebygga - att utveckla insatser som förhindrar långvarigt utanförskap

Elever i högstadiet, gymnasiet och vuxenutbildningen som, av olika skäl, har svårt att klara skolan utgör en riskgrupp för framtida utanförskap. Personal på gymnasieutbildningar och Vuxenutbildningar har erbjudits att delta i myndighetsgemensamma kompetensutvecklingsinsatser, framför allt avseende lösningsfokuserat arbetssätt. Samordningsteamerna bidrar till att bryta långvarigt utanförskap och medverkar till att sprida erfarenheter som kan ligga till grund för tidigare och förebyggande insatser.

Målområde 3: Stimulera – att utveckla struktur för samordning och gemensam kompetensutveckling

En viktig förutsättning för att myndigheter ska kunna ge ett gemensamt och samlat stöd som är till nytta för klienter, är att de har god kännedom om och är öppna för att lyssna på vad klienterna själva anser sig behöva. Samordningsteamerna arbetar aktivt med att involvera deltagarna i planeringen av verksamheten och det individuella stöd som ges.

Feedbacksystem används i form av ORS (Outcome Rating Scale) och SRS (Session Rating Scale), och de tre samordningsförbunden i länet har gemensamt arrangerat myndighetsgemensam kompetensutveckling inom området. Vårt förbund har också finansierat IT-stödet FIT Outcomes för de Samordningsteam som så önskar. Brukarorganisationer har bjudits in att delta i konferenser och seminarier för att bidra med sina perspektiv och erfarenheter.

En annan viktig förutsättning för att utveckla strukturer för samverkan är att myndigheterna har kunskap, tillit och respekt för varandras uppdrag, förutsättningar och regelverk samt respekt för varandras kompetens. Förbundet har därför arrangerat olika mötesplatser där chefer och personal hos förbundsmedlemmarna har getts möjlighet att träffas och lära mer om andra verksamheter och knyta kontakter för ökad samverkan. Det har främst skett via kortare digitala möten, så som "Dejt med en verkSAMhet", där chefer, personal, förtroendevalda och brukarorganisationer från hela länet har bjudits in, oavsett vilket av Samordningsförbunden i länet som arrangerat dejen.

I Västmanland finns en lång tradition av att sprida och främja lösningsfokuserat arbetssätt eftersom det har visat sig vara hjälpsamt i såväl klientarbete som i samverkan inom och mellan verksamheter och myndigheter. Förbundet har på egen hand och i samarbete med övriga Samordningsförbund i länet arrangerat flera myndighetsgemensamma utbildningar och nätverksträffar samt en stor och välbesökt konferens med syfte att utveckla och sprida det lösningsfokuserade arbetssättet. Förbundet har också via Tillsammansveckan finansierat föreläsningar om psykisk hälsa/ohälsa och bemötande.

Insatskatalogen är ett öppet och digitalt sökverktyg som syftar till att effektivisera sökandet efter rätt insatser till rätt person. Samordningsförbunden i länet har gemensamt finansierat katalogen (redaktionsavgift samt administrativt stöd för uppdatering av uppgifter i katalogen). Under sommaren gjordes en länsgemensam utvärdering av användningen av Insatskatalogen. Utvärderingen visade att katalogen behöver göras mer välkänd bland chefer och handläggare hos förbundens medlemmar för att förbundet ska fortsätta finansieringen på sikt. Därför genomfördes under hösten en informationsinsats, och ytterligare informationstillfällen planeras under våren 2022.



[Insatskatalogen.se](https://insatskatalogen.se)

Förbundschefer har medverkat i ett nätverk med andra Samordningsförbund i Mellansverige. Syftet har varit att söka fler och bättre samarbeten över förbunds- och regiongränserna. Frågor som hittills har diskuterats är ökat kunskapsutbyte mellan förbunden och dess parter, gemensam omvärldsspaning, idéer om ett innovation- och kunskapscenter för samverkan, men också hur förbunden gemensamt kan utveckla Finsam-miljön regionalt och nationellt, bland annat med stöd från ESF.

Förbundet har via möten och sociala media spridit information till medlemmarna om planerade aktiviteter och insatser, samt hur deras gemensamma ansträngningar har lett till resultat och lärande.

En ny mobil- och tillgänglighetsanpassad gemensam portal för Samordningsförbunden i Västmanland har byggts och sjösattes i slutet på året.



Målområde 4: Finansiera - att stödja myndigheternas arbete med nya arbetssätt och metoder i samverkan.

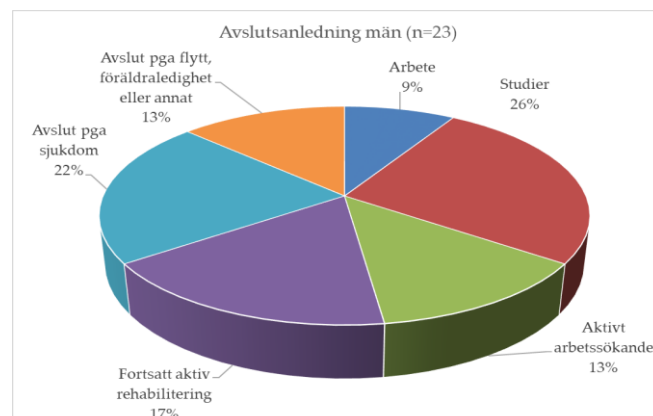
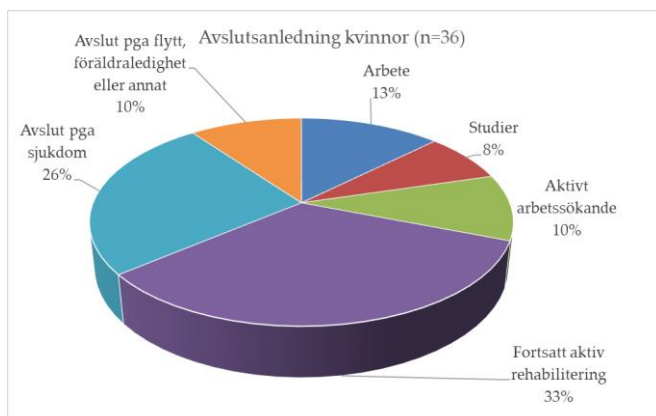
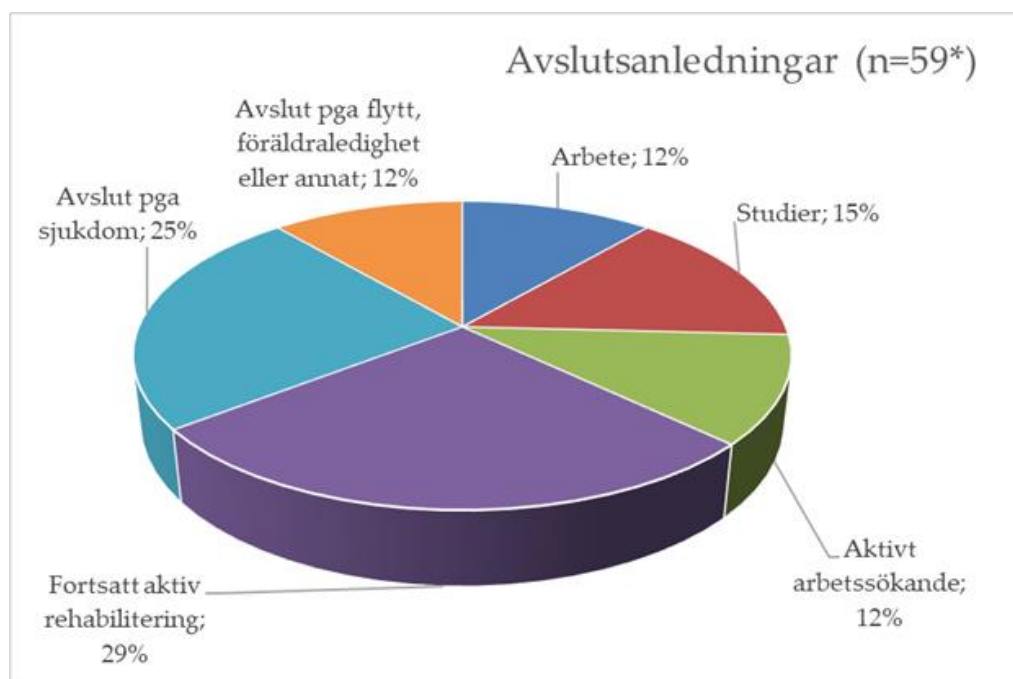
Insatser som finansieras med samverkansmedel från Samordningsförbundet har som ett av flera syften att vara "experimentverkstad" och prova och utveckla nya arbetsmodeller inom samverkansområdet. Förbundet har fortsatt att prioritera stöd till de fyra Samordningsteam. De söker och testar nya arbetsmetoder och samverkansformer samt medverkar till att framgångsrika arbetsmetoder och samverkansformer ska användas i ordinarie myndighetssamverkan.

Under året har de tre samordningsförbunden i länet gemensamt finansierat en förstudie om förutsättningar för Fontänhus i Västmanland, se ovan.

Uppföljning och resultat för individinriktade insatser

De fyra samordningsteamerna har under året arbetat med 130 deltagare. 65 personer har påbörjat insatsen och 59 personer har avslutat. Här redovisas avslutsanledning och försörjningsförändring med statistik från SUS (samliga deltagare, samt uppdelat per kön), samt därefter delar av resultaten från mätning med Indikatorer för Finsam.

Avslutsanledningar:



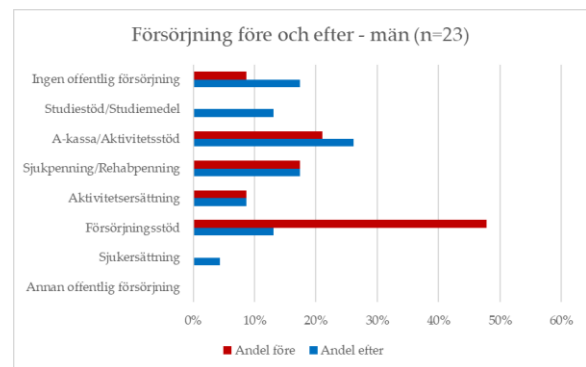
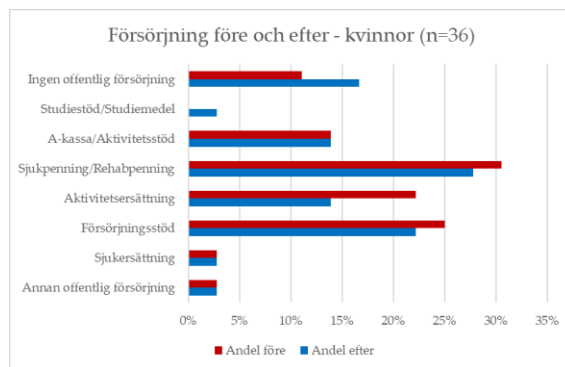
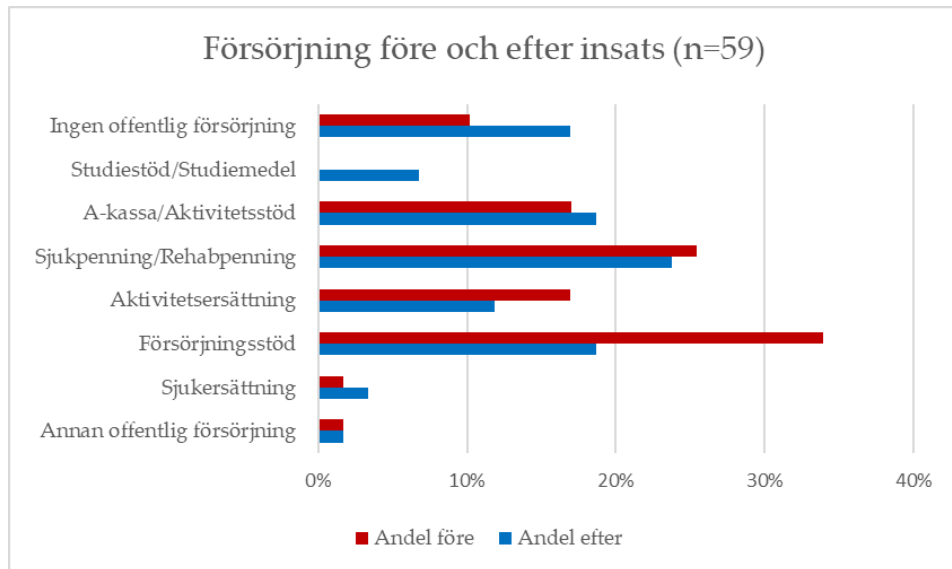
Avslutsanledning: Två tredjedelar av alla deltagare som avslutat insatsen under året har gjort sådana stegförflyttningar att de antingen kan arbeta, studera eller att de kan ta del av myndigheternas ordinarie arbetslivsinriktade insatser och inte längre har behov av samordnat rehabiliteringsstöd.

Vid könsjämförelse är det en större andel av männen (35 %) som går till arbete och studier än bland kvinnorna (21 %). Det är också det är en tydligt större andel av kvinnorna (33%) som fortsätter i annan aktiv rehabilitering jämfört med männen (17%). *Totalsumma är mer än 100%, då deltagare kan ha flera avslutsanledningar, t ex både arbete och studier.

De deltagare som avslutat insatsen med "positivt utfall" (dvs arbete, studier, aktivt arbetssökande eller i fortsatt aktiv rehabilitering utan behov av samordnat stöd) har i genomsnitt haft offentlig försörjning i 4,6 år (2020: 4,0 år och 2019: 4,3 år). De har varit i insatsen i genomsnitt 13,9 månader (2020: 12,0 månader och 2019: 11,8 månader).

Det betyder att dessa deltagare har varit i utanförskap något längre tid än motsvarande grupp tidigare år, och att det i genomsnitt har tagit lite längre tid att nå positivt utfall jämfört med tidigare år. En möjlig förklaring kan vara att insatserna har behövt anpassa verksamheten till restriktionerna under Covid19-pandemin.

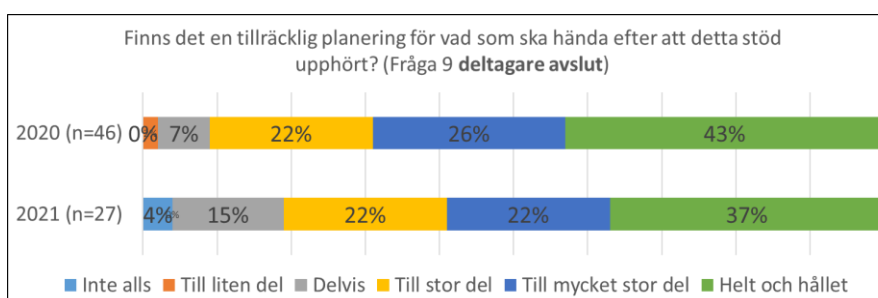
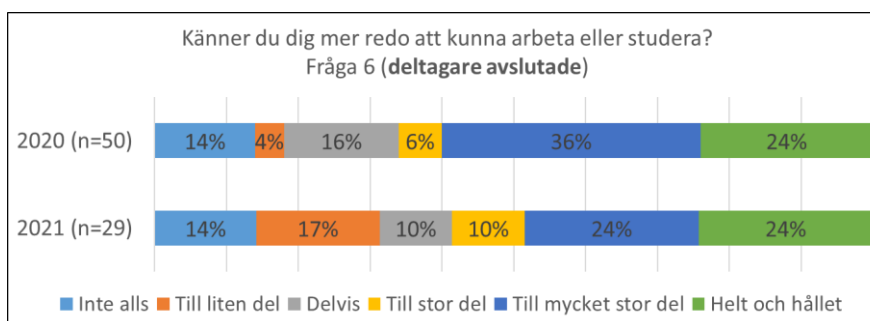
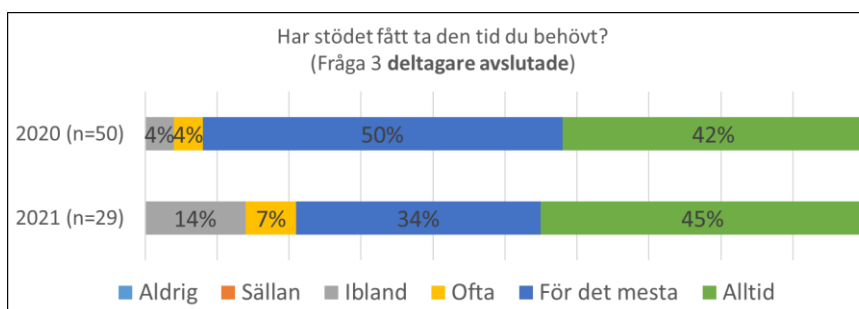
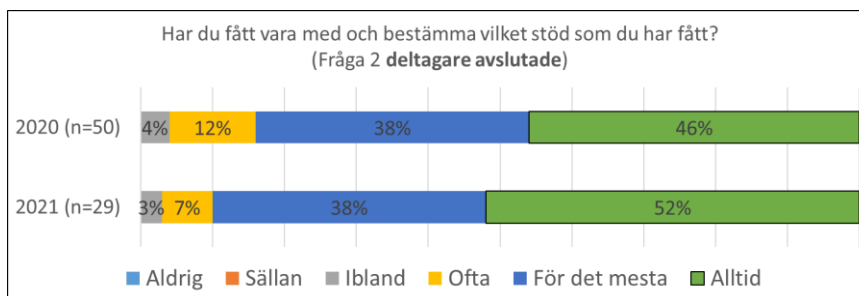
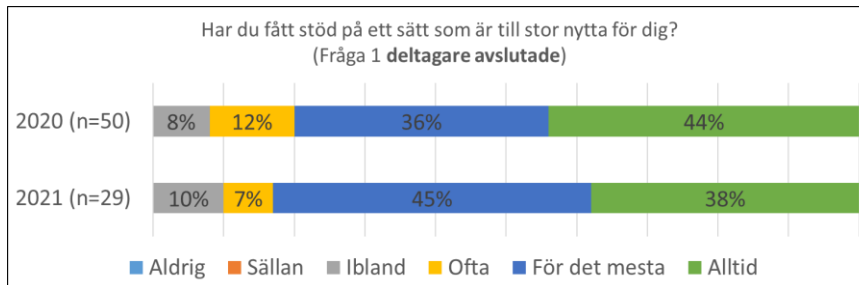
Försörjningsförändring före och efter insats:



Försörjningsförändring: Efter insatsen är det fler personer som inte har någon offentlig försörjning, då de börjat arbeta eller studera. Behovet av försörjningsstöd har minskat tydligt och framför allt hos deltagande män. Färre andel av kvinnorna behöver aktivitetsersättning från Försäkringskassan. Fler män uppbär a-kassa eller aktivitetsstöd från Af när de lämnat insatsen vilket tyder på att de är redo för arbetsmarknaden.

Indikatorer Finsam - deltagares skattning:

Samordningsförbundet använder det nationella verktyget Indikatorer för finansiell samordning för att följa upp och bedöma hur samordningen av arbetslivsrehabiliterande insatser fungerar. Följande grafer är en sammanställning över några av de enkätsvar som alla *deltagare* i de fyra Samordningsteamerna har erbjudits att bidra med i anslutning till att de avslutat sitt deltagande.



Indikatorer Finsam - deltagares skattning: Deltagarnas svar på Indikatorenkäterna tyder på att det finns ett stort mått av brukarinflytande i verksamheterna, att många deltagare upplever att stödet får ta den tid som de behöver för att komma framåt samt att stödet som getts har varit till stor nytta och hjälpt deltagarna att hantera sin situation. Det är också en tydlig andel deltagare som uppger att de känner sig mer redo att kunna arbeta eller studera.

Sammanfattande bedömning – resultat av individinsatser

Uppföljningen visar att Samordningsteamerna arbetar med rätt målgrupp utifrån prioriteringarna i förbundets verksamhetsplan. Den visar också att de individanpassade aktiviteter och den värdegrund som präglar verksamheten gör stor skillnad för den enskilde med tydliga stegförflyttningar i önskad riktning. Detta trots pandemin med de restriktioner och anpassningar av verksamheten som det inneburit.

Samordningsteamens arbete gör också skillnad för remitterande verksamheter, bland annat i form av deltagares minskade behov av offentlig försörjning.

Mål för individinsatser uppnått

Uppföljning och resultat för strukturpåverkande insatser

Förbundet har finansierat och genomfört en rad insatser med syfte att strukturellt utveckla samverkan och samordning mellan förbundets medlemmar. Dessa har varit gemensamma utbildningar, föreläsningar, konferenser och andra mötesplatser om frågor såsom våld i nära relation, psykisk hälsa och lösningsfokuserat arbetssätt. Men det har också varit processtöd i möten för att bygga nätverk och hitta konkreta samarbetsformer mellan verksamheten. Totalt har ca 660 personer deltagit i dessa möten. Dessutom har förbundet finansierat Insatskatalogen och förstudie Fontänhus i Västmanland.

En detaljerad redovisning av de strukturpåverkande insatserna, dess omfattning och effekt redovisas i bilaga 1 till denna årsredovisning.

Norra Västmanlands Samordningsförbund samlar in data inom ramen för det nationella verktyget Indikatorer för finansiell samordning. Via indikatorerna försöker vi få svar på frågan *Hur vet vi att det blir bättre?* Vi följer utveckling både inom och runt de individinriktade samverkansinsatser som förbundet finansierar samt delar av den strukturella utvecklingen i samverkan mellan myndigheterna. Indikatorerna är totalt 16 st och för 14 indikator finns det enhetliga, kvalitetssäkrade och nationellt framtagna mått. För dessa 14 indikatorer är enkäter ställda till fem respondentgrupper: deltagare (pågående), deltagare (avslut), personal i insatser, parternas chefsgrupper och förbundsstyrelsens ledamöter.

Under 2021 har totalt 104 enkäter samlats in. Indikatormätningen 2021 jämfört med 2020 visar en förbättring av fem av indikatorerna, fem är oförändrade och två har sjunkit. För två av indikatorerna saknas jämförelse från året innan. En mer detaljerad redovisning av resultaten av indikatormätningen finns i bilaga 2 till denna årsredovisning.

Sammanfattande bedömning – resultat av strukturlpaverkande insatser

Förbundet har genomfört i stort sett samtliga planerade aktiviteter, trots pandemin. Förbundsstyrelsen har prioriterat finansieringen av individinsatser men har också kunnat genomföra många strukturlpaverkande insatser, trots att en relativt liten andel av förbundets budget har avsatts för det ändamålet.

Mål för strukturlpaverkande insatser uppnått.

Balanskravsresultat

Periodens resultat, tkr	-35,2
Reducering av samtliga realisationsvinster	0,0
Vissa realisationsvinster enl. undantagsmöjlighet	0
Vissa realisationsförluster enl. undantagsmöjlighet	0
Orealiserade vinster/förluster i värdepapper	3,8
Återföring orealiserade vinster/förluster i värdepapper	0,0
Periodens resultat efter balanskravsjust.	-31,5
Reservering till resultatutjämningsreserv	0,0
Disponering från resultatutjämningsreserv	0
Balanskravsresultat	-31,5
Att återställa från tidigare år	-
Synnerliga skäl*	-31,5
Att återställa kommande år	-

*Styrelsen gör bedömningen att årets negativa resultat inte behöver återställas med hänvisning till god ekonomisk hushållning och kommunallagens regler för synnerliga skäl (prop 1996/97:52 s 38 och 94). Detta då förbundet över tid har byggt upp ett eget kapital och avsikten är att förbruka tidigare års överskott.

1.6 Väsentliga personalförhållanden

Samordningsförbundet har under året haft en förbundschef anställd på heltid.

1.7 Förväntad utveckling

Arbetskrafts- och kompetensbristen blir allt mer påtaglig för många arbetsgivare.

Den totala arbetslösheten i landet sjunker i. Samtidigt har andelen långtidsarbetslösa ökat och riskerar att bita sig fast på en hög nivå. Många av de som är långtidsarbetslösa behöver utbilda/kompetensutveckla sig för att kunna matcha de arbeten som finns tillgängliga.

Att samarbete och samverkan fungerar mellan myndighetsaktörer och arbetsgivare har också en central roll för arbetsmarknadsinkludering. Stödjande insatser till arbetsgivare kan behöva utvecklas för att fler arbetsgivare ska vilja och våga vara med och bidra till arbetsmarknadsinkludering för t ex personer med funktionshinder, utomeuropeiskt födda och lågutbildade personer.

Arbetsförmedlingens reformering och förändrade uppdrag kommer innebära ett fortsatt utvecklingsarbete av nya samarbetsformer mellan Arbetsförmedlingen, deras externa aktörer och förbundets övriga parter.

Den psykiska ohälsan förväntas fortsätta öka bl a till följd av Covid19-pandemin. Insatser behöver utvecklas för att såväl förebygga psykisk ohälsa som att stödja och behandla de som drabbas. Här skulle Fontänhusmodellen kunna vara en konkret och effektiv pusselbit.

Förbundets medel och insatser behövs och kan göra stor skillnad även framöver.

Medelstillsdelningen från huvudmännen är naturligtvis avgörande för vilka insatser som förbundet har möjlighet att stödja och finansiera framöver. Styrelsen har tidigare aviserat att, i det fall medelstillsdelningen från huvudmännen förblir oförändrad kommande år, kommer det finnas mindre medel att fördela till samverkansinsatser eftersom det egna kapitalet inte ska understiga ca 500 tkr. 2021 års resultat, där hela kostnadsbudgeten inte har använts, kommer bidra till att mildra effekterna avseende minskning av medel till samverkansinsatser, åtminstone på något års sikt.

Under kommande år kommer det att vara stor aktivitet kring en länsprocess där våra huvudmän förväntas ta beslut om ja eller nej till ett länssamordningsförbund. Oavsett utfallet av den processen har de tre förbunden ett tydligt mandat att stärka och komplettera varandra. Det tror vi kommer att vara till fördel för både medborgare och förbundsmedlemmar i länet.

2. Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2021	2020
Verksamhetens intäkter	2	7 054 856	7 045 996
Verksamhetens kostnader	3	-7 077 796	-6 797 367
Avskrivningar		0	0
Verksamhetens resultat		-22 940	248 629
Finansiella intäkter		0	8 142
Finansiella kostnader		-12 288	-8 372
Resultat efter finansiella poster		-35 228	248 399
Extraordinära poster		0	0
Årets resultat		-35 228	248 399

3. Balansräkning

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
Tillgångar			
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Fordringar	4	83 553	122 711
Kortfristiga placeringar		899 846	903 597
Kassa och bank		2 234 714	2 144 197
Summa omsättningstillgångar		3 218 113	3 170 505
Summa tillgångar		3 218 113	3 170 505
Eget kapital, avsättningar och skulder			
<i>Eget kapital</i>			
Årets resultat		-35 228	248 399
Övrigt eget kapital		1 347 512	1 099 113
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar för pensioner		176 450	156 568
<i>Skulder</i>			
Kortfristiga skulder	5	1 729 379	1 666 425
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		3 218 113	3 170 505
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

4. Kassaflödesanalys

Belopp i kr	Not	2021-12-31	2020-12-31
Årets resultat		-35 228	248 399
<i>Just för övr ej likviditetspåverkande poster som ingår i Årets resultat</i>		19 882	3 728
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		-15 346	252 127
 -/+ Ökning/minskning kortfristiga fordringar		39 158	-41 467
+/- Ökning/minskning kortfristiga skulder		62 954	186 877
Kassaflöde från den löpande verksamheten		86 766	397 537
 Årets kassaflöde		86 766	397 537
 Likvida medel vid årets början		3 047 794	2 650 257
Likvida medel vid årets slut		3 134 560	3 047 794

5. Driftsredovisning

	Utfall 2021			Budget 2021	Avvikelse 2021	Utfall 2020		
Belopp tkr	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Utfall - Budget netto	Intäkt	Kostnad	Netto
INTÄKTER								
Medel från huvudmännen	7 046		7 046	7 046	0	7 046		7 046
Summa intäkter	7 046		7 046	7 046	0	7 046		7 046

ADMINISTRATIVA KOSTNADER								
Styrelse		-426	-426	-424	-3		-407	-407
Kansli + Bilkonto (1003)	9	-750	-741	-786	45		-1 138	-1 138
Avgår processtöd samverkansinsatser							279	279
Summa administrativa kostnader	9	-1 176	-1 167	-1 209	42		-1 265	-1 265

DIREKTA INSATSKOSTNADER								
Individinsatser								
Samordningsteam Surahammar		-963	-963	-958	-5		-964	-964
Samordningsteam Hallstahammar		-1 044	-1 044	-1 060	16		-1 060	-1 060
Samordningsteamet FNS		-1 402	-1 402	-1 457	55		-1 442	-1 442
Samordningsteam Sala		-1 536	-1 536	-1 590	54		-1 489	-1 489
Kurator Samordningsteam		-130	-130	-235	105			
Summa kostnader individinsatser		-5 075	-5 075	-5 300	225		-4 954	-4 954

Strukturpåverkande insatser								
Samverkansmedel ofördelat		-102	-102	-90	-12			
Extern medbedömning		-35	-35		-35			
Övriga utvärderingsinsatser		-13	-13	-100	87		-20	-20
Utvecklingsdagar samordningsteam		-5	-5		-5			0
Länsgem utbildningsinsatser		-153	-153	-125	-28		-95	-95
Lösningfokuserat arbetssätt -grundutb							-36	-36
Lösningfokus och Samverkan -Webportal				-2	2		-1	-1
Andra utbildningsinsatser		-15	-15	-80	65		-68	-68
Insatskatalogen		-72	-72	-75	3		-79	-79
Summa kostnader strukturpåverkande insatser		-395	-395	-472	77		-299	-299

Belopp tkr	Utfall 2021			Budget 2021	Avvikelse 2021		Utfall 2020	
	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Utfall - Budget netto	Intäkt	Kostnad	Netto
Processtöd samverkansinsatser								
Processtöd samverkansinsatser		-432	-432	-418	-15			
<i>Processtöd / samverkan</i>			0				-279	-279
Summa processtöd samverkansinsatser		-432	-432	-418	-15		-279	-279
Summa direkta insatskostnader		-5 902	-5 902	-6 190	288	0	-5 532	-5 532
SUMMA	7 055	-7 078	-23	-353	330	7 046	-6 797	249
<i>Finansiella intäkter och kostnader</i>		-12	-12		-12	8	-8	0
SUMMA	7 055	-7 090	-35	-353	318	7 054	-6 806	248

Resultatet är -35 tkr högre än budgeterat främst på grund av att insatskostnader har blivit lägre till följd av Covid19-pandemin. Från och med förra året redovisas fördelning av kansliets kostnader mellan administration och processtöd för samverkan (direkt insatskostnad). Detta för att mer korrekt spegla hur förbundets personella resurser används. Hälften av förbundschefens arbetstid, och därmed hälften av personalkostnaden, utgör administration och hälften processtöd.

6. Noter

Belopp i kr

Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning.

Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

	2021	2020
Not 2. Verksamhetens intäkter		
Driftbidrag från staten, Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen	3 523 000	3 523 000
Driftbidrag Fagersta kommun	321 290	324 244
Driftbidrag Norbergs kommun	138 557	138 480
Driftbidrag Skinnskattebergs kommun	105 861	105 876
Driftbidrag Sala kommun	553 623	554 240
Driftbidrag Hallstahammars kommun	397 459	394 856
Driftbidrag Surahammars kommun	244 709	243 800
Driftbidrag från Region Västmanland	1 761 500	1 761 500
Övriga intäkter	8 857	0
Summa	7 054 856	7 045 996

Not 3. Verksamhetens kostnader

Individinsatser	-5 074 808	-4 954 085
Strukturpåverkande insatser	-395 004	-298 761
Processtöd samverkansinsatser	-432 113	-279 089
Summa direkta insatskostnader	-5 901 925	-5 531 935
Administrativa kostnader	-1 175 871	-1 265 432
Summa verksamhetens kostnader	-7 077 796	-6 797 367

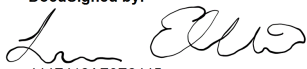
	2021-12-31	2020-12-31
Not 4. Fordringar		
Skattekontot	18 302	34 533
Debiterad preliminärskatt	16 152	8 076
Moms	10 090	11 826
Förutbetalda kostnader	39 009	68 276
Summa kortfristiga fordringar	83 553	122 711

	2021-12-31	2020-12-31
Not 5. Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	77 052	40 716
Personalens källskatt	24 431	26 517
Övriga korta skulder	0	150
Semesterlöneskuld	40 143	68 453
Lagstadgad arbetsgivaravgift	23 227	26 558
Upplupen särskild löneskatt individuell del	24 306	17 225
Upplupen pensionskostnad individuell del (KAP-KL)	26 000	38 000
Övriga upplupna kostnader	1 514 220	1 448 806
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 729 379	1 666 425

7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Undertecknat den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

DocuSigned by:

...444E412AF6E2445...

Lena Eldstahl
Ordförande

DocuSigned by:

...260CBD8BED2A411...

Marianne Ångström
Ledamot

DocuSigned by:

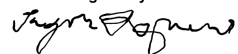
...2664A4D3A4D94B3...

Roger Ingvarsson
Ledamot

DocuSigned by:

...44671EEB6DB64DF...

Oskar Söderberg
Ledamot

DocuSigned by:

...26826C6083F44D0...

Ingvor Regnemer
Ledamot

DocuSigned by:

...C9BC3B0EFCBC465...

Helena Norrby
Vice ordförande

DocuSigned by:

...5E74E8DACE4F486...

Elisabet Pettersson
Ledamot

DocuSigned by:

...3C6D57A74701463...

Inge Larsson
Ledamot

DocuSigned by:

...6D5F3CF7681840C...

Maria Borg
Ledamot

8. Revisorernas underskrift

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

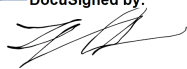
DocuSigned by:

F6B962BC3647437...

Helmut Hoffmann

Revisor

Utsedd av Kommunerna Fagersta,
Hallstahammar, Norberg, Sala,
Skinnskatteberg och Surahammar

DocuSigned by:

6D853EECA76A41A...

Jesper Songer

Revisor

Utsedd av Region Västmanland

DocuSigned by:

EA2B84B743E34A3...

Cecilia Kvist

Auktoriserad revisor,

KPMG AB

Utsedd av Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan

Bilagor

Bilaga 1 Sammanställning av förbundets strukturpåverkande insatser

Bilaga 2 Indikatorer för finansiell samordning

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Norra Västmanlands Samordningsförbund, organisationsnummer 222000–1974, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, regionfullmäktige i Västmanland och kommunfullmäktige i Hallstahammars kommun, Norbergs kommun, Sala kommun, Skinnskattebergs kommun, Fagersta kommun och Surahammars kommun

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Norra Västmanlands Samordningsförbund för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om finansiell samordning och kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av samordningsförbundets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för samordningsförbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om finansiell samordning och enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi mig en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt lagen om finansiell samordning, kommunallagen och därmed enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtts i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Norra Västmanlands Samordningsförbund för år 2021.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Norra Västmanlands Samordningsförbund har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Upplysning

I båda revisionsrapporterna påtalas, i likhet med tidigare års revisionsrapporter, att det är styrelsens ansvar att förbundets bokföring inklusive löneadministration följer gällande lagstiftning genom att anlita en leverantör med kompetens (teknik och kunskap) att sköta uppdraget. Under revisionen har brister upptäckts och felen har rättats till under revisionens gång och slutlig resultaträkning och balansräkning i årsredovisningen är korrekta och dessa tillstyrker vi.

Under året har det skett tre sena inbetalningar till Skatteverket, vilket har inneburit att förbundet har påförts kostnadsränta.

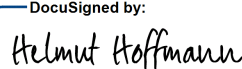
Det finns två revisionsrapporter att ta del av för ytterligare information, en revisionsrapport som sakkunnigt biträde har skrivit och en revisionsrapport som den auktoriserade revisorn har skrivit.

DocuSigned by:

6D853EECA76A41A...

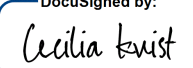
Jesper Songer

Revisor, Region Västmanland

DocuSigned by:

F6B962BC3647437...

Helmut Hoffmann

Revisor, Fagersta kommun, Hallstahammars kommun,
Norbergs kommun, Sala kommun, Skinnskatteberg
kommun och Surahammars kommun

DocuSigned by:

EA2B84B743E34A3...

Cecilia Kvist

Auktoriserad revisor

KPMG AB

Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen



Bilaga 1 Årsredovisning 2021

Norra Västmanlands Samordningsförbund

Sammanställning av förbundets struktupåverkande insatser

I de utbildningar, konferenser, frukostmöten etc som förbundet har arrangerat och bjudit in till har totalt ca 660 personer deltagit. Det är dock svårt att ge ett exakt antal deltagare när insatserna är digitala, eftersom vi inte kan veta om någon tillkommer eller uteblir från mötena och då personer gärna sitter flera tillsammans framför en skärm.

Sammanställning av struktupåverkande insatser	Målgrupp	Antal deltagare (när tillämpligt)	Omfattning
Fontänhus – förstudie inkl 7 digitala seminarier	Förtroendevalda, chefer, medarbetare, brukarorganisation	Ca 100	Projektledaren har arbetat med förstudien på halvtid i 6 månader.
Grönkvist – handledarutbildningar och omcertifiering	Medarbetare hos parterna	38	Handledarutbildning 2 heldagar Omcertifiering 1 heldag
Grönkvist - release-info om nya digitala materialet	Förtroendevalda, chefer och medarbetare	Ca 25	Halvdag
Insatskatalogen – finansiering (tillsammans med Samordningsförbunden i länet)			
Insatskatalogen info-seminarium	Förtroendevalda, chefer, medarbetare, brukarorganisationer och andra intresserade	Ca 40	2 tim
Grundutbildningar lösningsfokuserat arbetssätt	Chefer och medarbetare hos parterna	53	3 utbildningar á en heldag och fem halvdagar

Vidareutbildning lösningssfokus – SRS/ORS (samarrangemang med övriga Sam- ordningsförbund i länet)	Chefer och medarbetare hos parterna	Ca 100	Två halvdagar
Lösningssfokuserat ledarskap (samarrangemang med övriga Sam- ordningsförbund i länet)	Chefer med personalansvar	16	Fyra heldagar
Konferens Lösningssfokuserade ledtrådar (samarrangemang med övriga Sam- ordningsförbund i länet)	Förtroendevalda, chefer, medarbetare och samarbetspartners	49	En och en halv dag
Fonddag – arrangemang tillsammans med Länsstyrelsen	Förtroendevalda, chefer, medarbetare och andra intresserade	Ca 25	En halvdag
SUS-utbildning	Insatspersonal i Samordningsteam	9	En halvdag
Lokal Finsam-konferens Västmanland	Styrelseledamöter i de tre Samordnings- förbunden i länet	50	En heldag
Steget vidare – metodutvecklingsprojekt – i samverkan med Fagersta kommun, Hälsocenter och KomVux Fagersta	Unga utan gymnasieutbildning	6	
Utvecklingsdagar insatspersonal Samordningsteam	Insatspersonal Samordningsteam	13	En halvdag
Utbildning basal hälsoinformation för utrikesfödda i samarbetet med Hälsocenter Region Västmanland	Handläggare/medarbetar e hos parterna och andra samarbets-partners	37	En halvdag
Brukarrevision Samordningsteam Surahammar (påbörjad 2021, slutförs 2022)	Deltagare i Samordningsteamet och insatspersonal		

Dejt med en verkSAMhet	Förtroendevalda, chefer, medarbetare, brukarorganisationer och andra intresserade	Ca 100	4 träffar á 1,5 tim
Processtöd Samverkan			Halvtid – förbundschefer

Här redovisas grad av måluppfyllelse för förbundets mål och aktiviteter enligt verksamhetsplanen. (Grönt: mål uppfyllt, gult: mål delvis uppfyllt, rött: mål inte uppfyllt)

Uppföljning mål och aktiviteter enligt verksamhetsplan 2021	
1. Målområde Identifiera- Att kartlägga behov av samverkan	
	a. Minst 4 möten med Utvecklingsrådet (parternas chefsgrupp) där bland annat statistik och annan fakta tas fram och analyseras samt används för att identifiera behov, utvecklingsområden och nya idéer om samverkansinsatser.
	b. Samtal med förbundsmedlemmarnas lokala ledning angående vilka behov av samordning av rehabilitering och/eller hälsoarbete man ser samt på vilket sätt samordningsförbundet kan vara ett stöd. Styrgrupper och insatspersonal i de individinsatser som förbundet finansierar ska medverka till att identifiera nya och/eller förändrade behovsgrupper samt identifiera områden där samverkan behöver utvecklas. Detta uppdrag ska löpande följas upp i samband med möten för insatsernas styrgrupper.
	c. Erbjuder minst en utvecklingsdag/mötesarena för insatspersonal, remittenter och styrgrupper, för de individinsatser som förbundet finansierar. Syftet är att öka kunskapen om de samordnade individinsatserna men också att samtala om på vilket sätt insatserna ytterligare kan vidareutvecklas för att göra största möjliga nytta. Kommentar: Förbundet har arrangerat digitala utvecklingsdagar/mötesplatser för insatspersonal och styrgrupper. Dock inte för remittenterna.
	d. Erbjuder fortsatt medverkan i de lokala ledningsgrupperna för samverkan – psykisk hälsa.
	e. Fortsätta utveckla samverkan med övriga Samordningsförbund i länet för att tillsammans identifiera och möta nya behov av samverkan.
2. Förebygga – Att utveckla insatser som förhindrar långvarigt utanförskap (arbetslöshet, sjukskrivning, försörjningsstöd)	
	a. Tillsammans med förbundets parter sprida kunskap om hur våld i nära relationer kan upptäckas tidigare, vilka effekter våld kan ha på människors hälsa samt vilket stöd som finns för dem som drabbats.
	b. I syfte att tidigare upptäcka våld i nära relationer ska de samordnade individinsatser som förbundet finansierar systematiskt ställa frågor om våld till samtliga deltagare. Insatserna ska också etablera ett förtroendefullt samarbete med kommunernas Socialtjänst, för att vid behov kunna lotsa deltagare till adekvat stöd.

-  c. Kontakt med elevhälsovården och lokala vuxenutbildningarna i medlemskommunerna med syfte att identifiera om och hur samordningsförbundet kan vara ett stöd i att förebygga utslagning och ohälsa i skolan.
Kommentar: Förbundet har haft kontakt med elevhälsovården i Sala kommun via ledningsgruppen för samverkan psykisk hälsa samt med vuxenutbildningen i Fagersta. Dock inte alla kommuners vuxenutbildning och elevhälsa.
-  d. Personal på kommunernas högstadie-, gymnasie- och vuxenutbildningar ska erbjudas att delta i relevanta myndighetsgemensamma kompetens-utvecklingsinsatser, t ex lösningsfokuserat arbetssätt och psykisk hälsa/ohälsa.
-  e. Fortsatt processtöd i utvecklingsarbetet i och runt rehabiliterande samordnade individinsatser (samordningsteam). De individinsatser som finansieras av samordningsförbundet ska syfta att hållbart bryta långvarigt utanförskap. De ska också bidra till sprida kunskap och erfarenheter om samverkansmetoder som kan ligga till grund för tidigare och förebyggande insatser.
-  f. Undersöka möjlighet och intresse för Fontänhus i länet. Fontänhus är en beprövad modell för psykosocial arbetsinriktad rehabilitering för personer som lever med psykisk ohälsa på vägen till återhämtning.

3. Stimulera – Att utveckla samverkansstrukturer inom området samordnad rehabilitering

-  a. Aktivt stödja, både formella och informella, nätverk mellan myndigheterna.
-  b. Vidareutveckla formerna för att fånga upp och sprida klientperspektivet på samordnad rehabilitering.
-  c. Arrangera en seminarierie om minst 6 träffar där myndighetsföreträdare ges möjlighet att mötas för utbyte av kunskap om respektive myndighets uppdrag, förutsättningar, verktyg/metoder samt behov av samverkan ("Dejt med en verkSAMhet")
Kommentar: Förbundet har arrangerat 4 stycken Dejt med en verkSAMhet (om Samordningsteam Surahammar, Systematiskt arbete med tidig upptäckt av våld Hälsocenter samt SIP), men har via de övriga Samordningsförbunden i länet erbjudit ytterligare 2 dejter (om boendestöd och Nära vård i Region Västmanland)
-  d. Arrangera och finansiera gemensamma kompetensutvecklingsinsatser inom området psykisk hälsa/ohälsa, bemötande och lösningsfokuserat arbetssätt i samverkan.
 -  i. Minst en grundutbildning i lösningsfokuserat arbetssätt
 -  ii. Minst en repetitions- eller vidareutbildning i lösningsfokuserat arbetssätt
 -  iii. Minst en föreläsning om psykisk hälsa/ohälsa
 -  iv. I samarbete med Södra Dalarnas Samordningsförbund fortsätta utveckla webbaserade utbildningar om lösningsfokus och samverkan.
Kommentar: Under pandemin har utvecklingen av digitala mötesformer och utbildningar gått fort. Förbunden i norra Västmanland och Södra Dalarna har därför gemensamt beslutat att inte satsa på utveckling av en utbildningsportal då det ändå fungerar bra med digitala utbildningar)
-  e. Under kvartal 1 ska en utvärdering göras i samarbete med övriga Samordningsförbund i länet om förbunden ska fortsätta att finansiera Insatskatalogen.
-  f. Förbundschefen ska omvärldsbevaka samt delta i nätverk med andra förbund och aktörer, för att kunna inspirera och motivera till nya infallsvinklar och idéer.
-  g. Under hösten arrangera en konferens med förbundsstyrelsen och Utvecklingsrådet för verksamhetsplanering inför kommande år.

-  h. *Sprida information till medlemmarna om planerade aktiviteter och insatser, samt hur deras gemensamma ansträngningar har lett till resultat och lärande. Detta ska bland annat ske genom förbundets nya hemsida, Facebooksida samt vid ägardialoger men också genom att tillsammans med övriga Samordningsförbund i länet ge ut ett läns-gemensamt nyhetsbrev.*

4. Finansiera – Att stödja myndigheternas vidareutveckling av arbetssätt och metoder i samverkan

-  a. *De samordnade individinsatser som finansieras via förbundet är i första hand att vara "experimentverkstad" och prova nya arbetsmodeller inom samverkansområdet. De ska stödja de personer som står längst från arbetsmarknaden och egen försörjning, men där individen bedöms kunna utveckla sin förmåga och sina förutsättningar att komma närmare egen försörjning.*
-  b. *Insatserna ska kunna påvisa att deltagarna gör stegförflyttningar mot ökad hälsa och egen försörjning.*
-  c. *Prioritera fortsatt stöd (processinriktat och finansiellt) till de individinriktade Samordningsteam som finns i Fagersta, Hallstahammar, Sala och Surahammar.*



Bilaga 2
Årsredovisning 2021
Norra Västmanlands Samordningsförbund

Indikatorer Finsam

Norra Västmanlands Samordningsförbund

2020-11-01 — 2021-10-30

Norra Västmanlands Samordningsförbund samlar in data inom ramen för det nationella verktyget Indikatorer för finansiell samordning. Via indikatorerna försöker vi få svar på frågan "Hur vet vi att det blir bättre? Vi följer utveckling både inom och runt de *individinriktade samverkansinsatser* som förbundet finansierar samt delar av den *strukturella utvecklingen* i samverkan mellan myndigheterna.

Indikatorerna är totalt 16 st och för 14 indikator finns det enhetliga, kvalitetssäkrade och nationellt framtagna mått.

För dessa 14 indikatorer är enkäter ställda till fem respondentgrupper:

- deltagare (pågående)
- deltagare (avslut)
- personal i insatser
- parternas chefsgrupper (Utvecklingsråd och styrgrupper för Samordningsteamerna)
- förbundsstyrelsens ledamöter.

Under 2021 har totalt 104 enkäter samlats in.



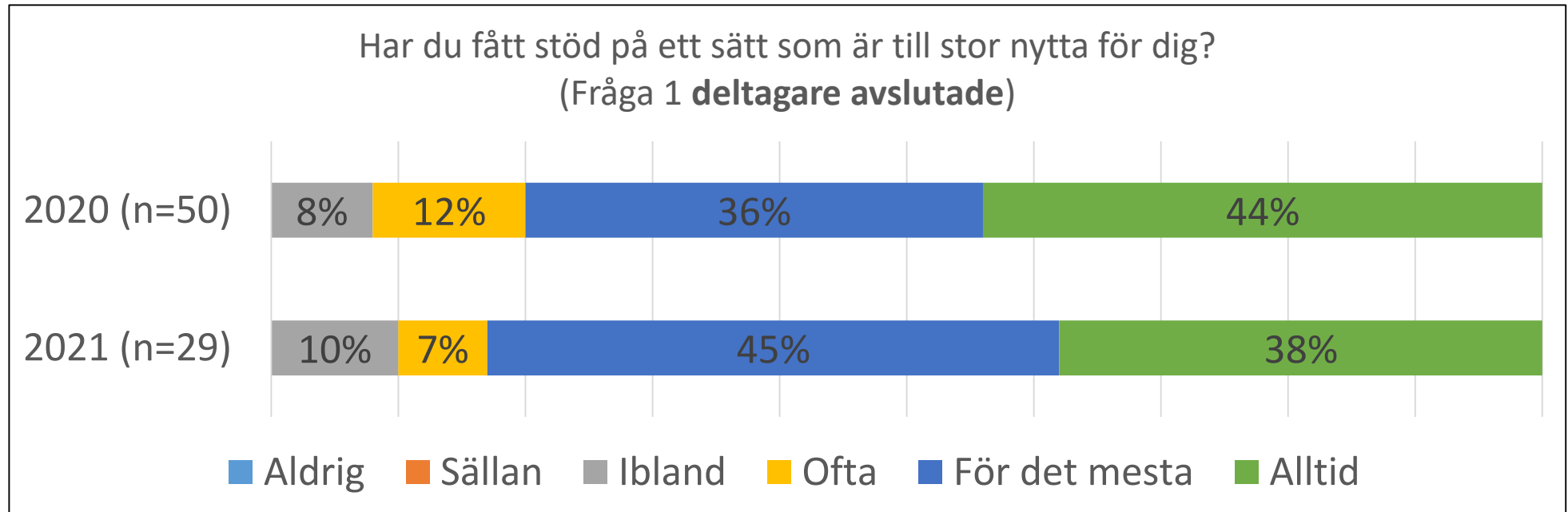
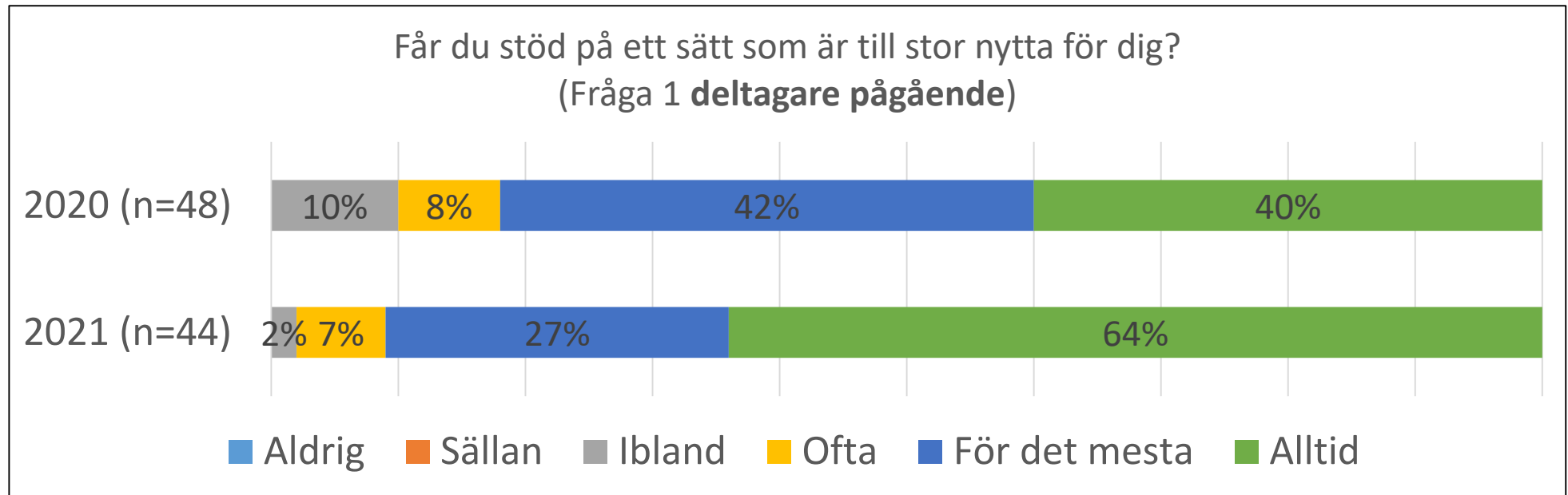
Nr	Indikator	2021 jämfört med 2020
1	Deltagare känner att de insatser som erbjuds är organiserade runt deras behov (personcentrerade)	↑
2	Deltagarna upplever inflytande över rehabiliteringsprocessen	↑
3	En möjlighet att låta rehabiliteringsprocessen få ta den tid som behövs utifrån varje deltagares förutsättningar	→
4	Deltagare upplever i högre grad än förut att det finns någon som håller samman och stödjer den enskildes samordnade rehabiliteringsprocess	→
5	Deltagaren upplever att den kan hantera egna symtom och funktionsnedsättning samt att de har fått stöd från myndigheterna i att leva med detta	↑
6	När insatser avslutas i en samordnad rehabiliteringstjänst upplever deltagaren att det finns en planering/tjänster som tar vid, och att de levereras utan onödiga dröjsmål	→
7	Deltagarna upplever att det har skett en stegförflyttning närmare arbetsmarknaden/egen försörjning.	→
8	Personalen upplever att andra medarbetare/professionella i andra myndigheter respekterar deras kunskap, roller och arbetssätt	↑
9	Att det systematiskt tillvaratas erfarenheter, kunskaper och synpunkter såväl från enskilda deltagare/brukare som från brukarorganisationer eller grupper av deltagare	Mätning saknas från 2020
10	Samordnade insatser inkluderar även andra aktörer i samhället, företag, ideella krafter och föreningsliv i det löpande arbetet på ett strukturerat sätt	↓
11	Effekter för deltagare som kommer ur de samordnade insatserna är hållbara och säkra över tid.	Mått via registerstudie är under utveckling
12	En struktur har skapats vars huvuduppgifter är att strategiskt initiera, upprätthålla och underhålla relationer	↓
13	Samordnad verksamhet har ett sektorsövergripande arbetssätt och synsätt	↑
14	Det finns en klar och tydlig strategi för uppföljning och utvärdering av myndighetsgemensamma insatser	→
15	Insikter från samverkan leder till att nya typer av förebyggande insatser utvecklas så att behov av samordnad rehabilitering inte behöver bli aktuellt om individer fångas upp mycket tidigare och på ett annorlunda sätt	Mätning saknas från 2020
16	En värdegrund utifrån mänskliga rättigheter såsom jämställdhet, mångfald och jämlikhet genomsyrar den lokala samverkanskulturen Mått samlas in fr o m nov 2021	Mått samlas in fr o m nov 2021

Redovisningen till vänster är en översiktlig sammanställning över hur respektive indikator har förändrats från 2020 till 2021. Pilarna i tabellen markerar högre/bättre värde (pil upp), oförändrat värde (pil till höger) respektive lägre/sämre värde (pil ner).

Indikatormätningen 2021 jämfört med 2020 visar en förbättring av fem av indikatorerna, fem är oförändrade och två har sjunkit. För två av indikatorerna saknas jämförelse från året innan.



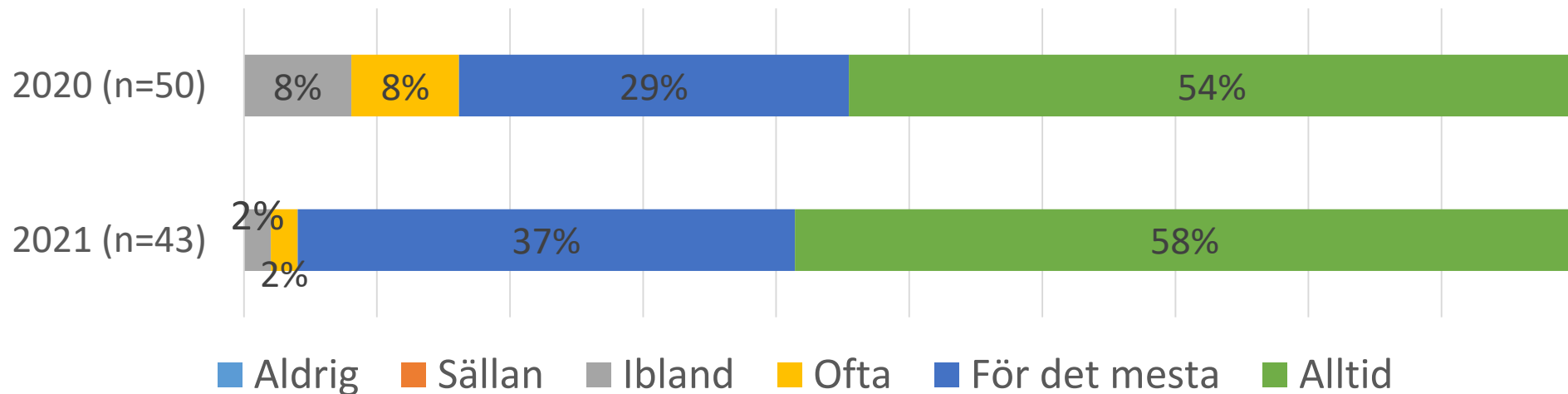
Indikator 1:
Deltagare känner att
de insatser som
erbjuds är
organiserade runt
deras behov



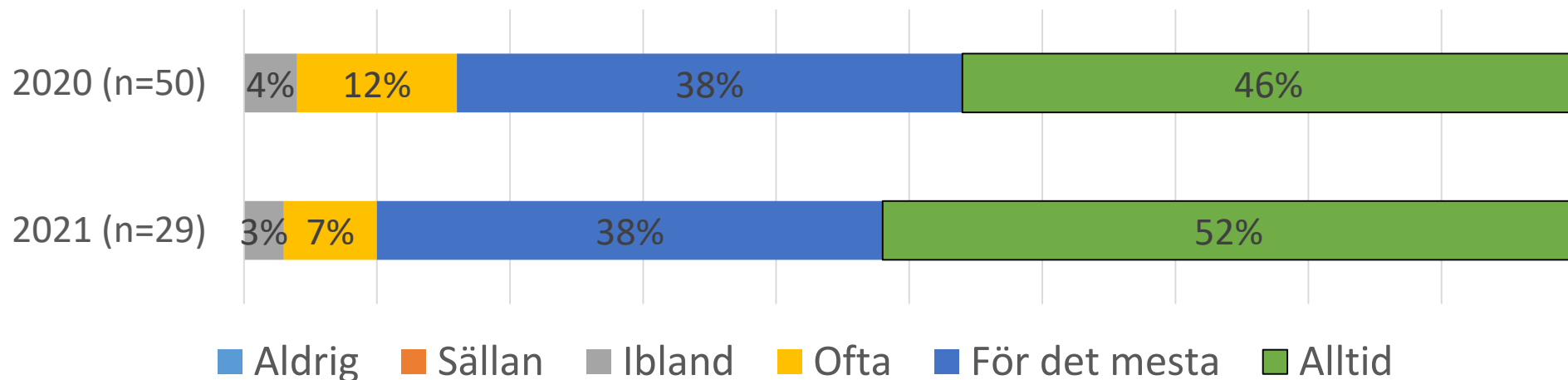


Indikator 2:
Deltagarna upplever
inflytande över
rehabiliterings-
processen

Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?
(Fråga 2 **deltagare pågående**)



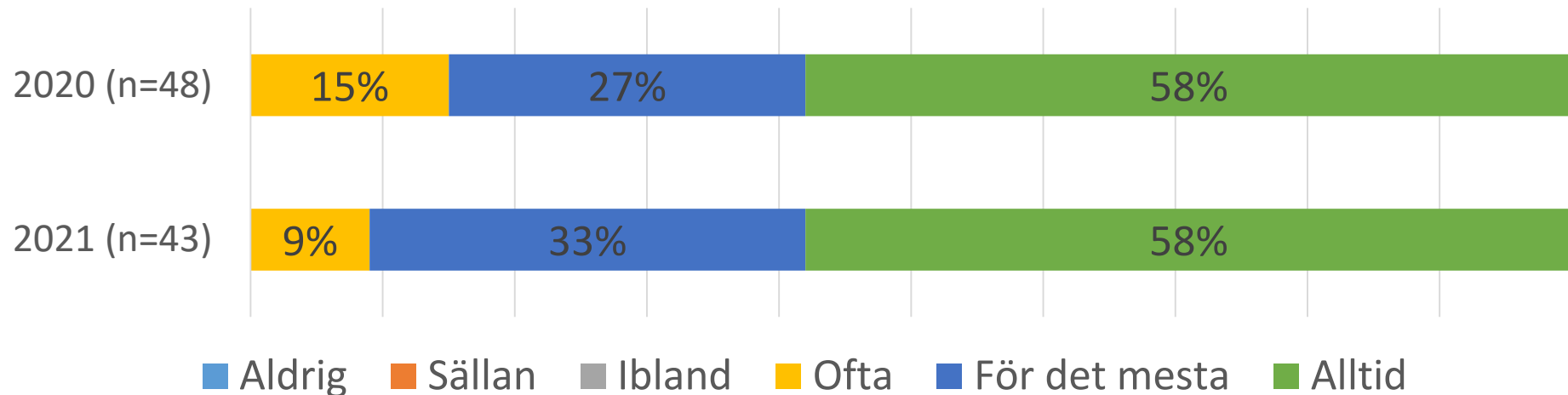
Har du fått vara med och bestämma vilket stöd som du har fått?
(Fråga 2 **deltagare avslutade**)



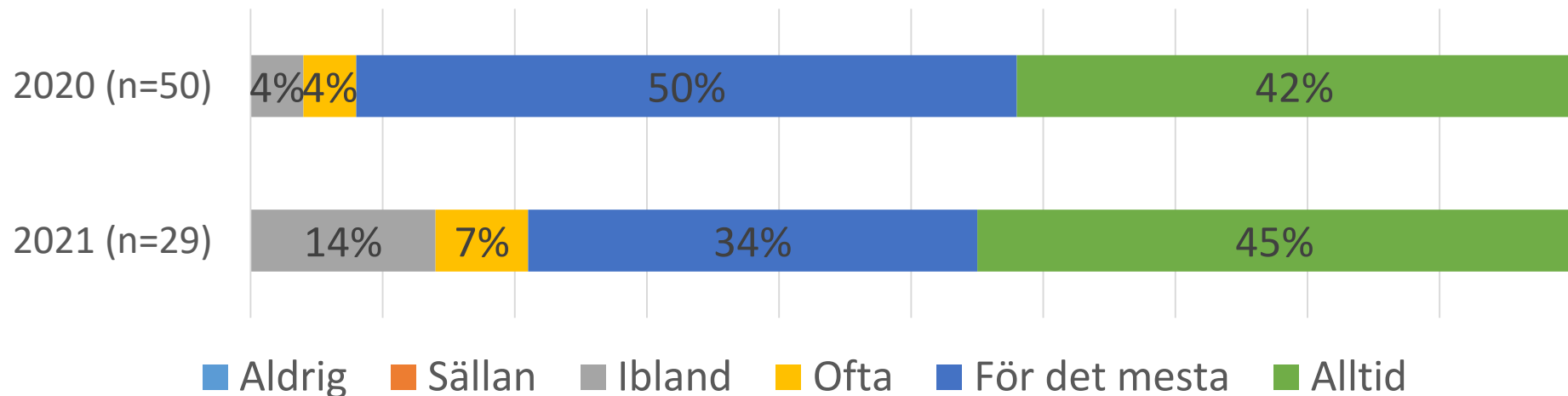


Indikator 3:
En möjlighet att låta
rehabiliterings-
processen få ta den
tid som behövs
utifrån varje
deltagares
förutsättningar

Får stödet ta den tid du behöver?
(Fråga 3 **deltagare pågående**)

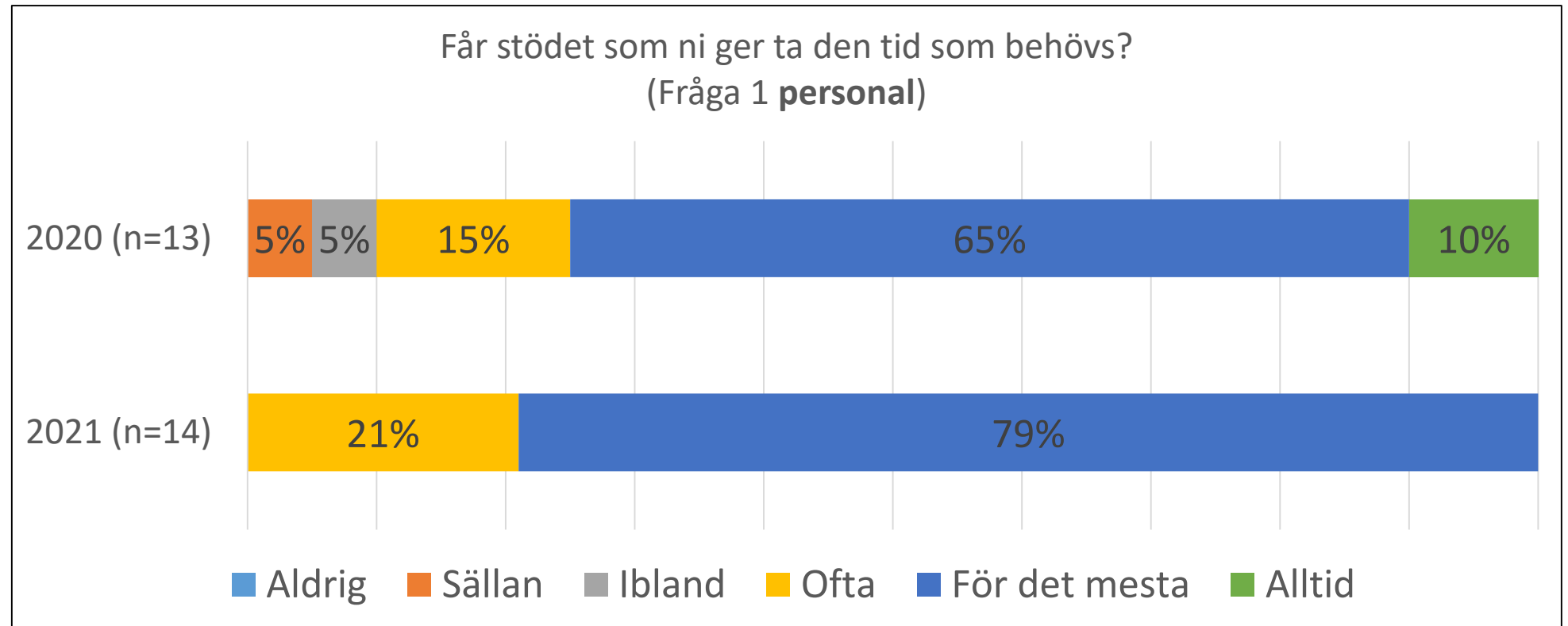


Har stödet fått ta den tid du behövt?
(Fråga 3 **deltagare avslutade**)





Forts Indikator 3:
En möjlighet att låta
rehabiliterings-
processen få ta den
tid som behövs
utifrån varje
deltagares
förutsättningar

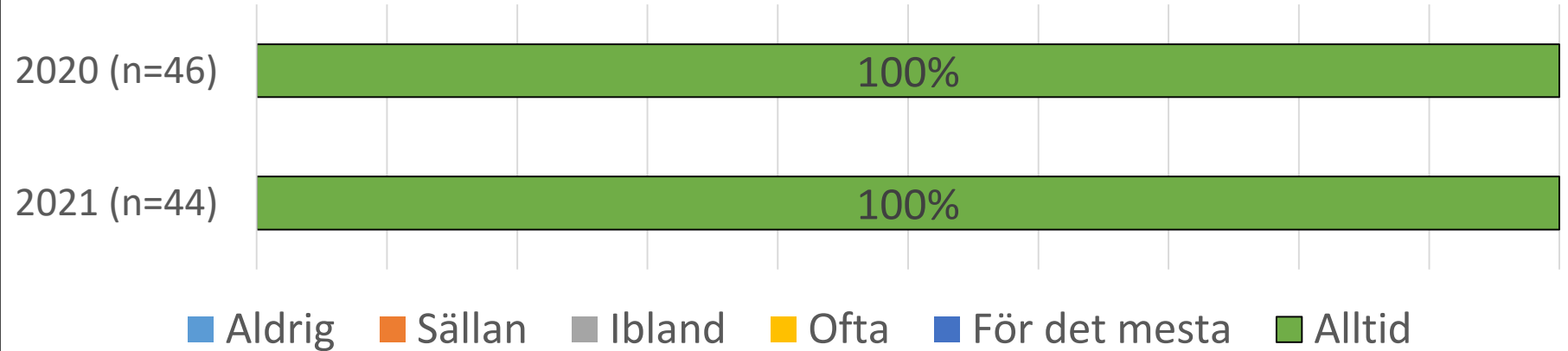




Indikator 4:
Deltagare upplever
att det finns någon
som håller samman
och stödjer den
enskildes
samordnade
rehabiliterings-
process

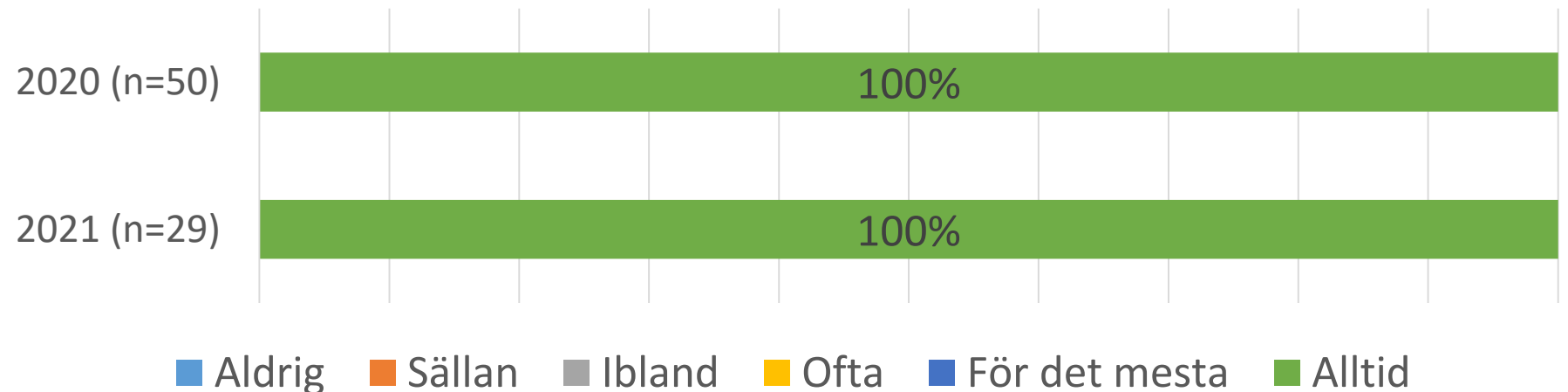
Har du en person/ett team som du kan vända dig till med dina olika
frågor?

(Fråga 4 **deltagare pågående**)



Har du haft en person/ett team som du kunnat vända dig till med dina
olika frågor?

(Fråga 4 **deltagare avslutade**)

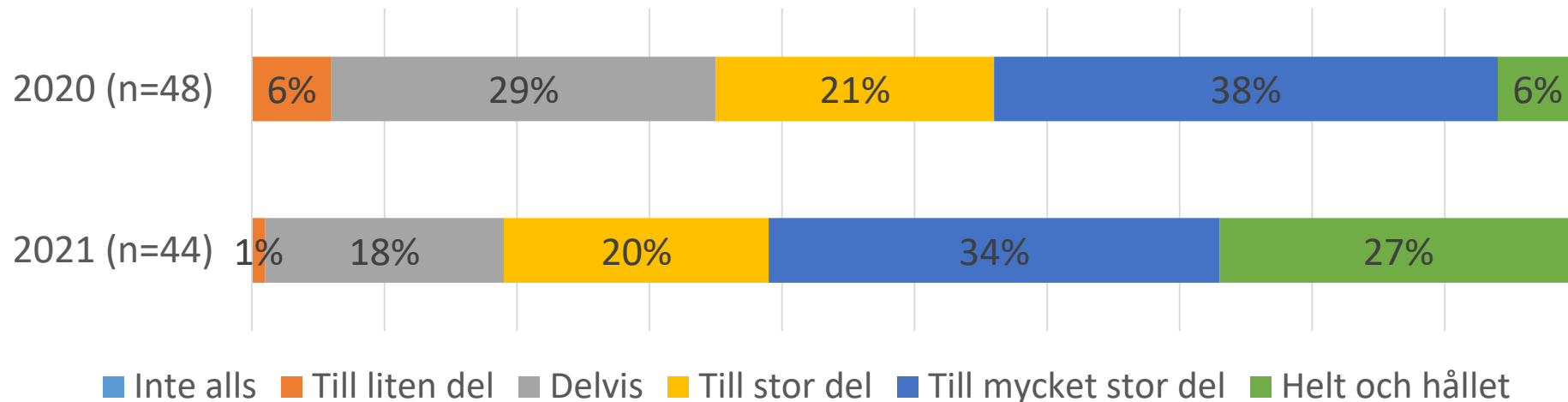




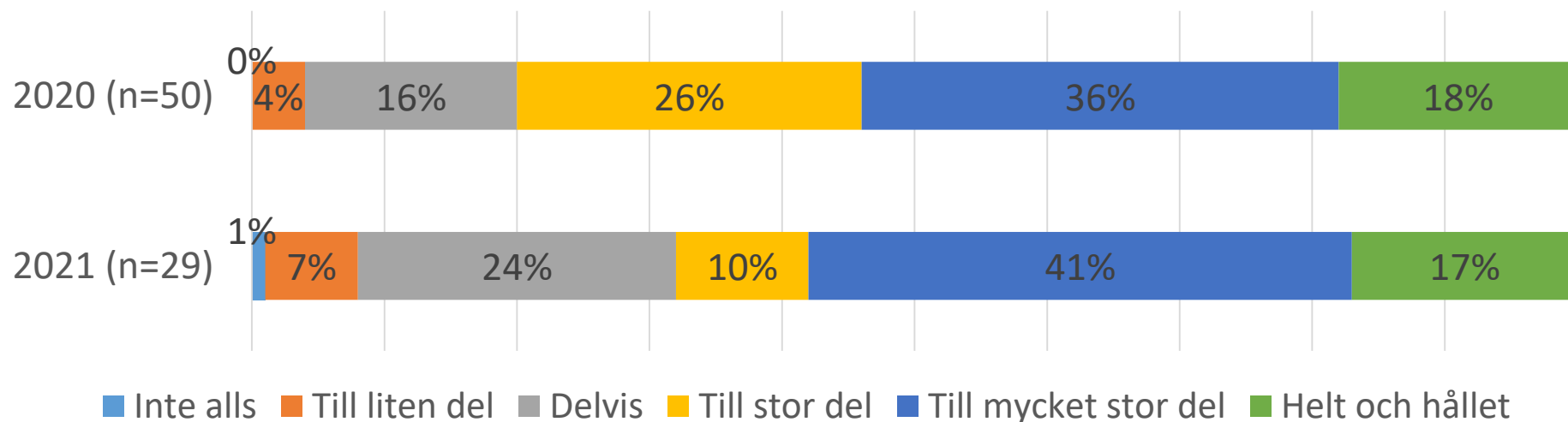
Indikator 5:

Deltagaren upplever att den kan hantera egna symtom och funktionsnedsättning samt att de har fått stöd från myndigheterna i att leva med detta

Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?
(Fråga 5 **deltagare pågående**)



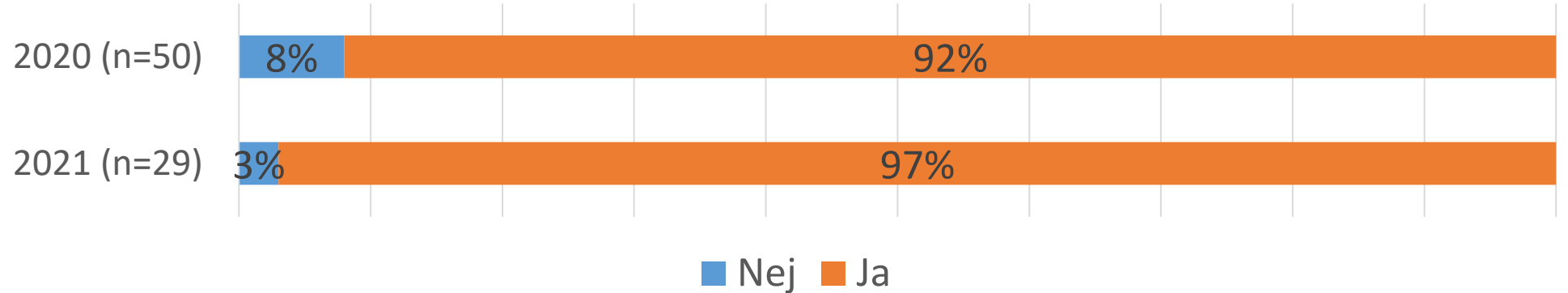
Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?
(Fråga 5 **deltagare avslutade**)



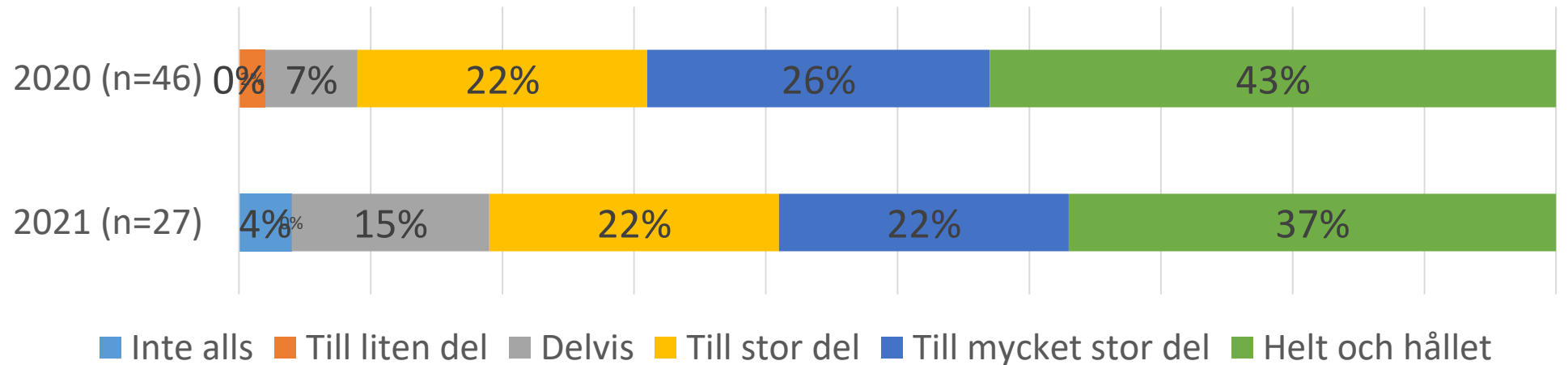


Indikator 6:
När insatser avslutas i en samordnad rehabiliteringstjänst upplever deltagaren att det finns en planering/tjänster som tar vid, och att de levereras utan onödiga dröjsmål

Har ni påbörjat en planering för vad som skall hända efter att nuvarande stöd har upphört?
(Fråga 8 **deltagare avslutade**)

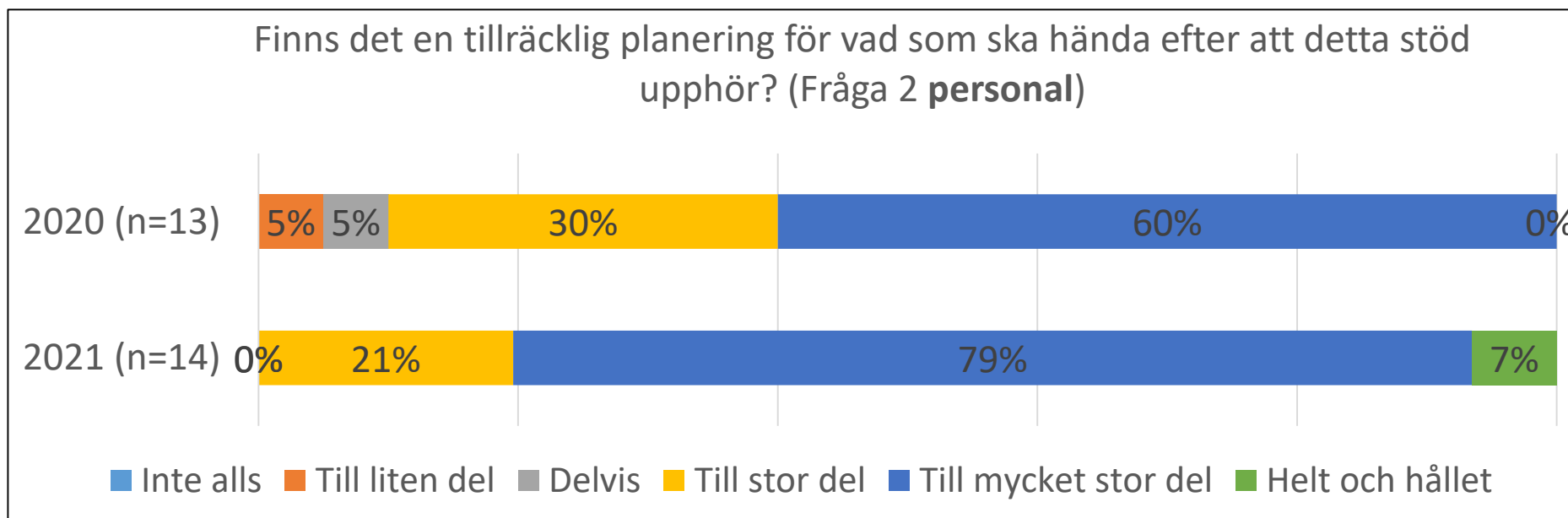
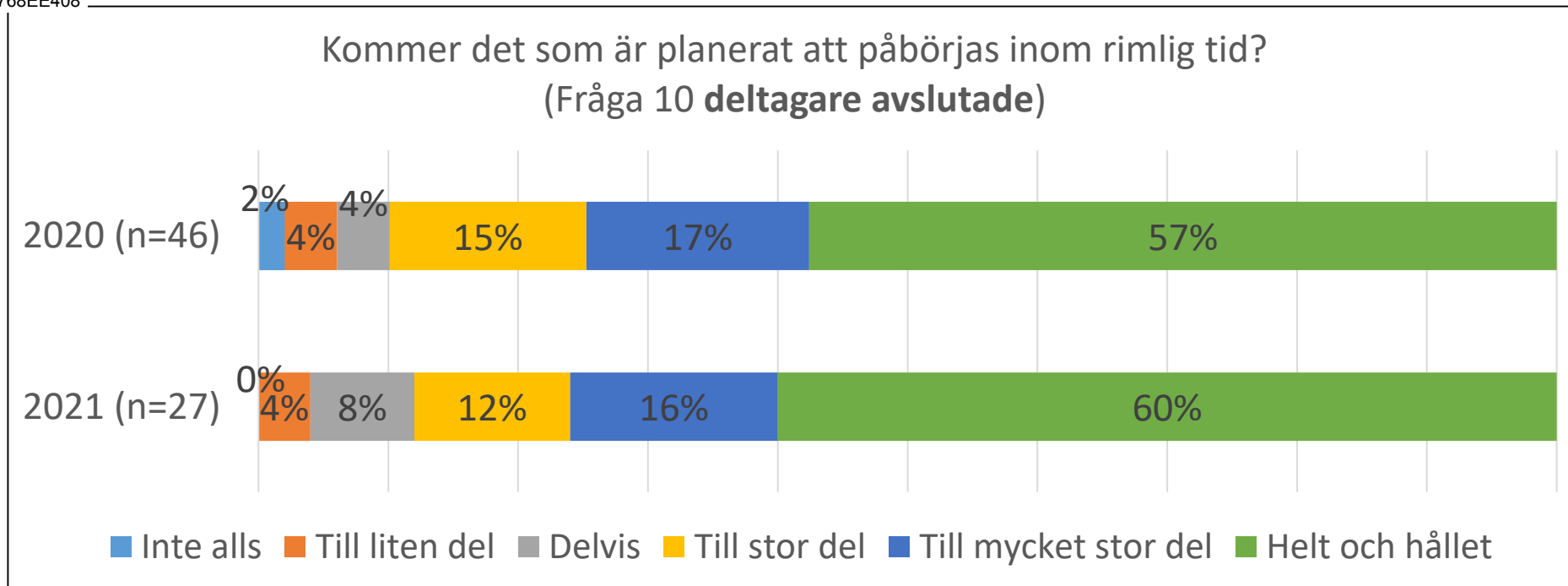


Finns det en tillräcklig planering för vad som ska hända efter att detta stöd upphört? (Fråga 9 **deltagare avslut**)





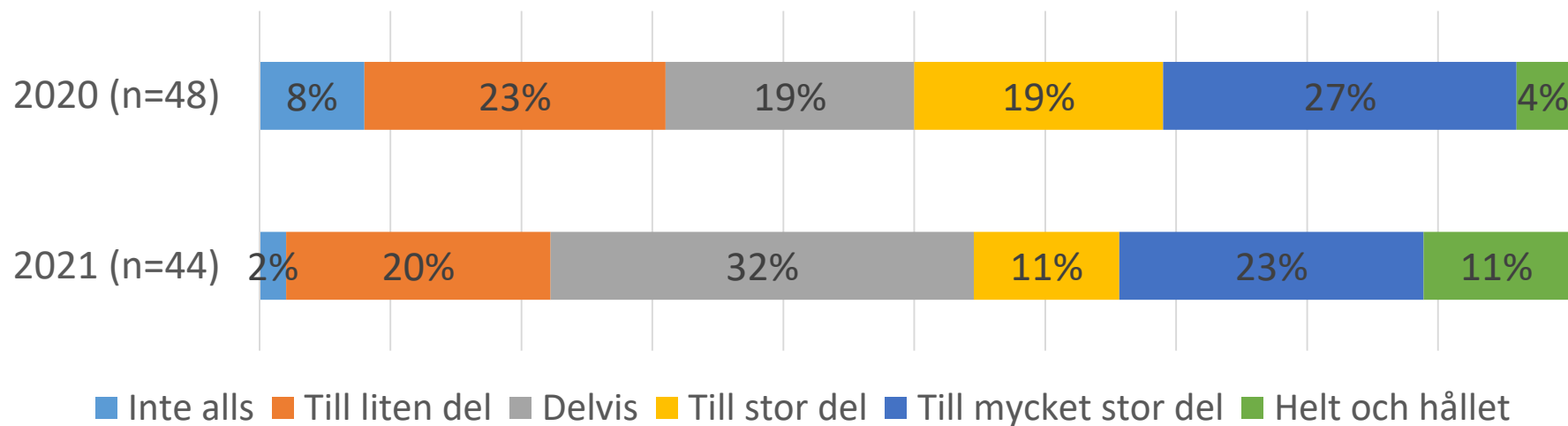
Forts Indikator 6:
När insatser avslutas i en samordnad rehabiliteringstjänst upplever deltagaren att det finns en planering/tjänster som tar vid, och att de levereras utan onödiga dröjsmål



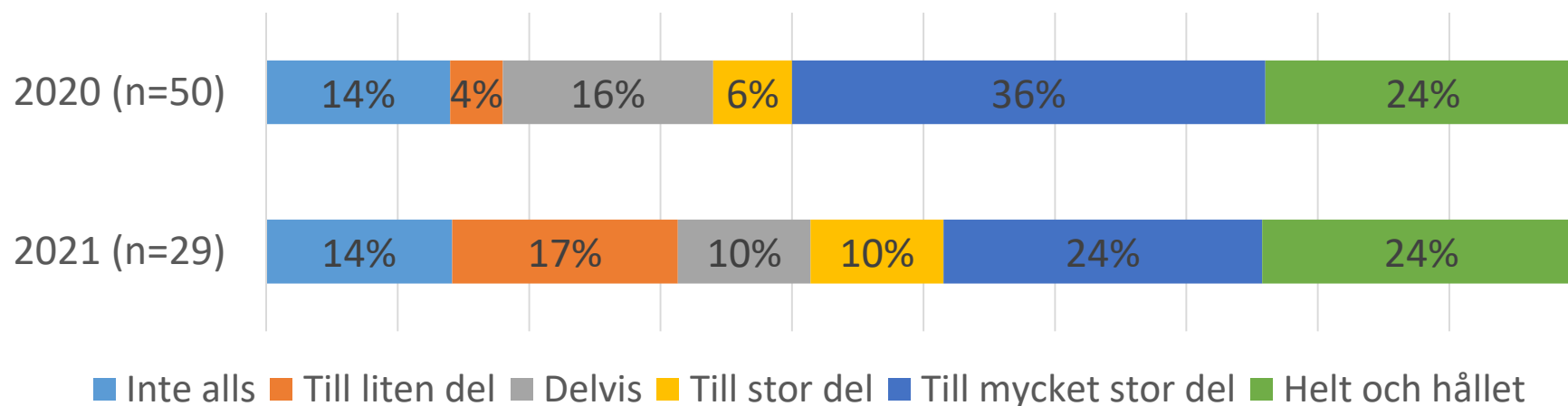


Indikator 7:
Deltagarna upplever att det har skett en stegförflyttning närmare arbetsmarknaden/ egen försörjning.

Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera? (Fråga 6 **deltagare pågående**)



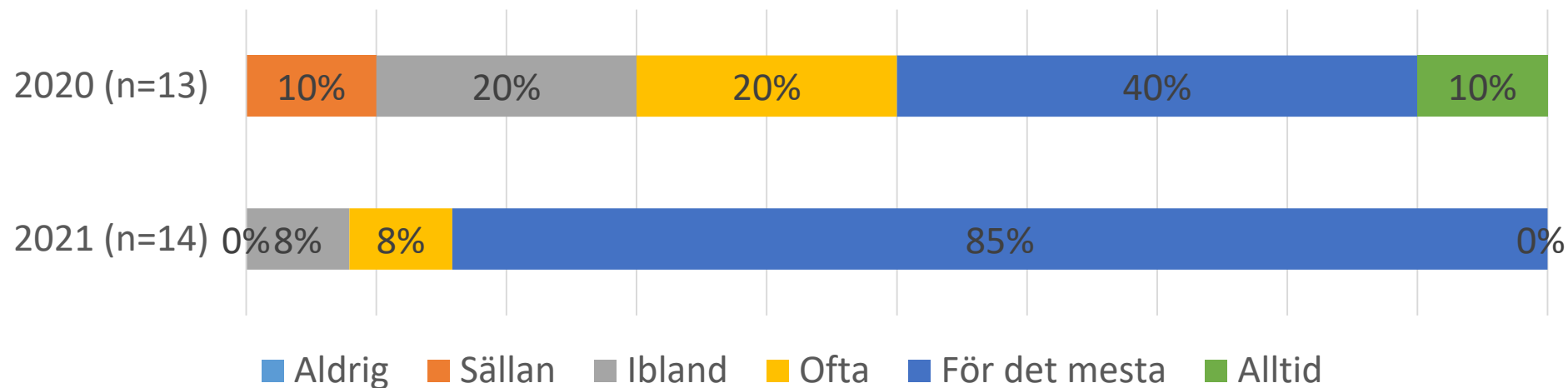
Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera? Fråga 6 (**deltagare avslutade**)



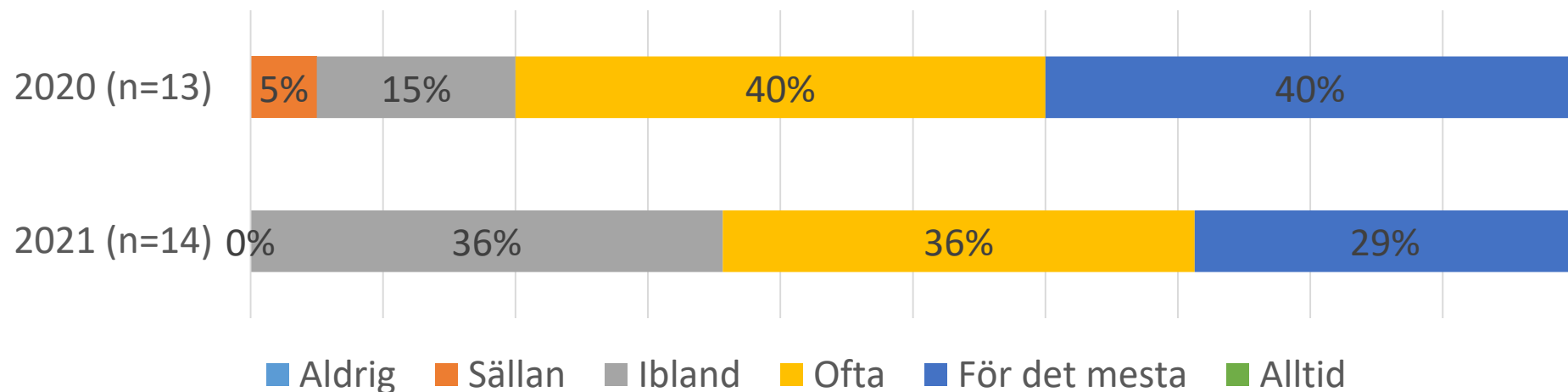


Indikator 8:
Personalen upplever att andra medarbetare/professionella i andra myndigheter respekterar deras kunskap, roller och arbetssätt

Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter lyssnar på dig? (Fråga 3 **personal**)



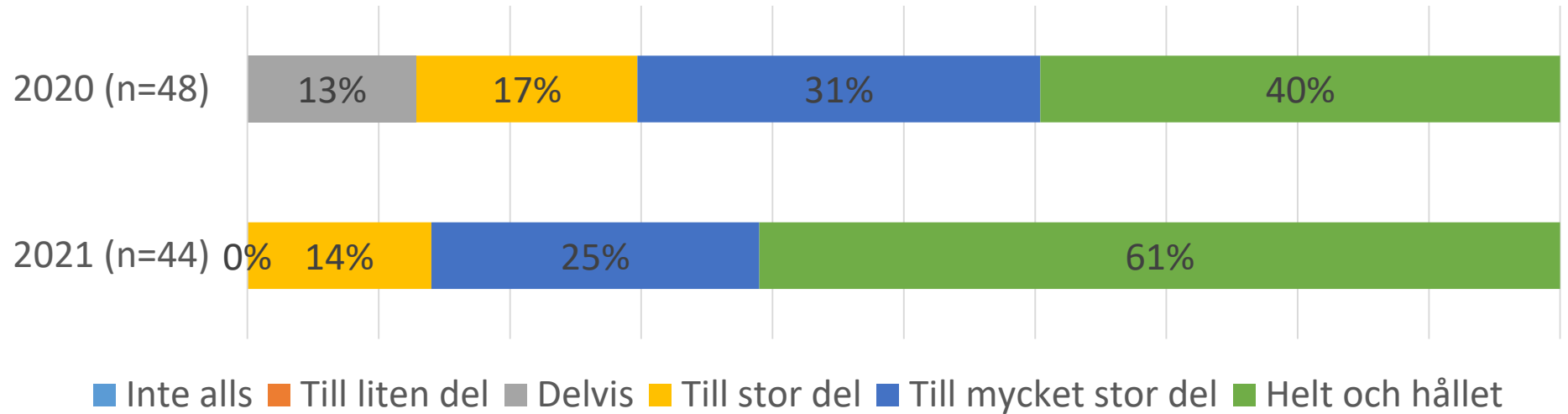
Upplever du att de du samverkar med hos andra myndigheter vet vad du kan tillföra? (Fråga 4 **personal**)



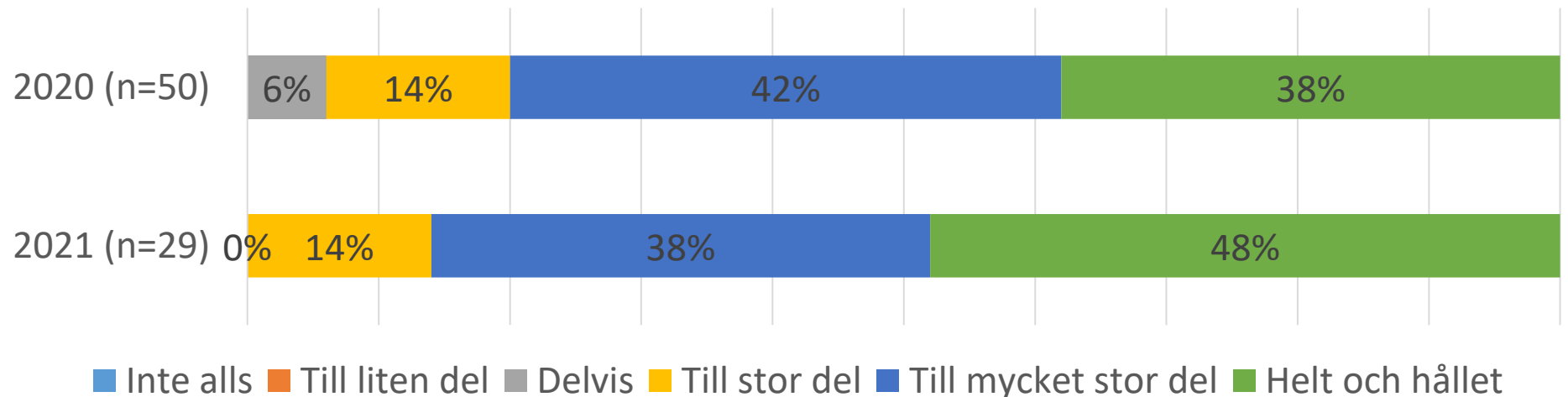


Indikator 9:
Att det systematiskt
tillvaratas
erfarenheter,
kunskaper och
synpunkter såväl
från enskilda
deltagare/brukare
som från
brukarorganisationer
eller grupper av
deltagare

Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter? (Fråga 7 **deltagare pågående**)



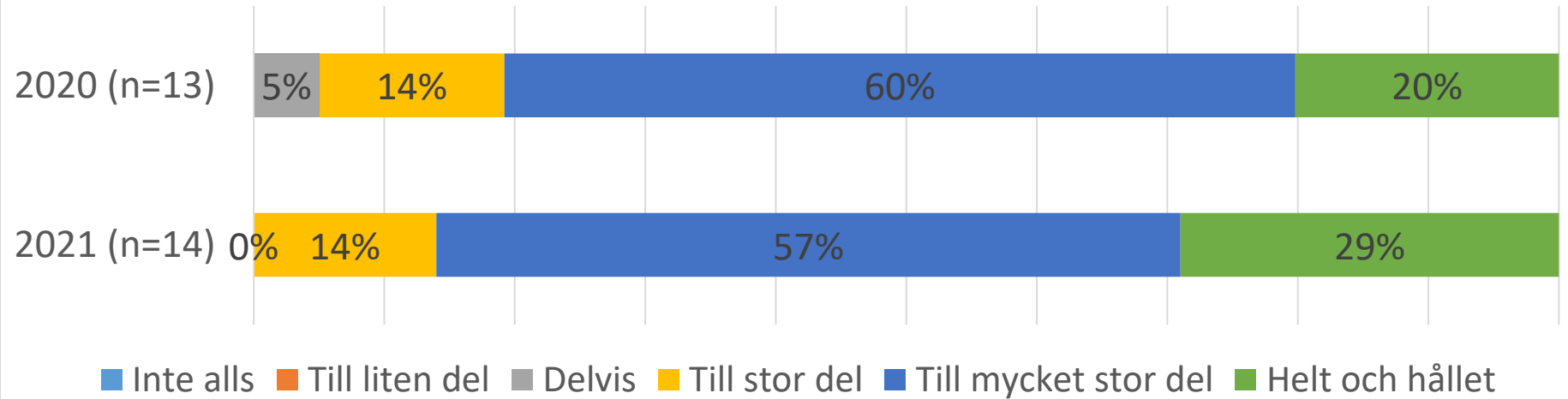
Upplever du att personalen har tagit tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter? (Fråga 7 **deltagare avslutade**)



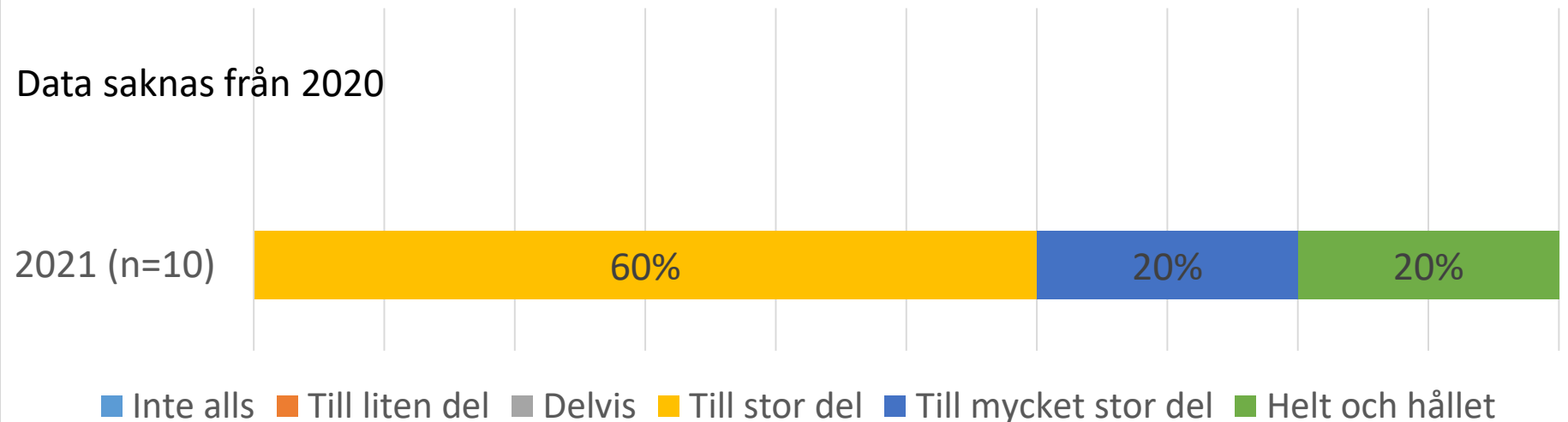


Forts Indikator 9:
Att det systematiskt
tillvaratas
erfarenheter,
kunskaper och
synpunkter såväl
från enskilda
deltagare/brukare
som från
brukarorganisationer
eller grupper av
deltagare

Tas erfarenheter, kunskaper och synpunkter från deltagare systematiskt tillvara? (Fråga 5 **personal**)



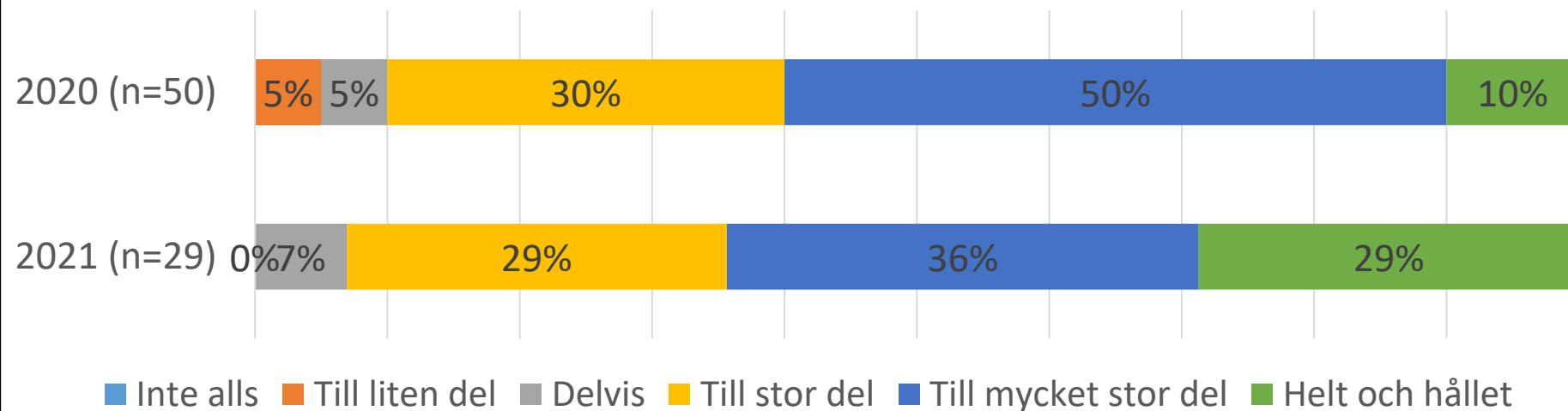
Tas erfarenheter, kunskaper och synpunkter från brukarorganisationer systematiskt tillvara? (Fråga 1 **Parternas chefsgrupp**)



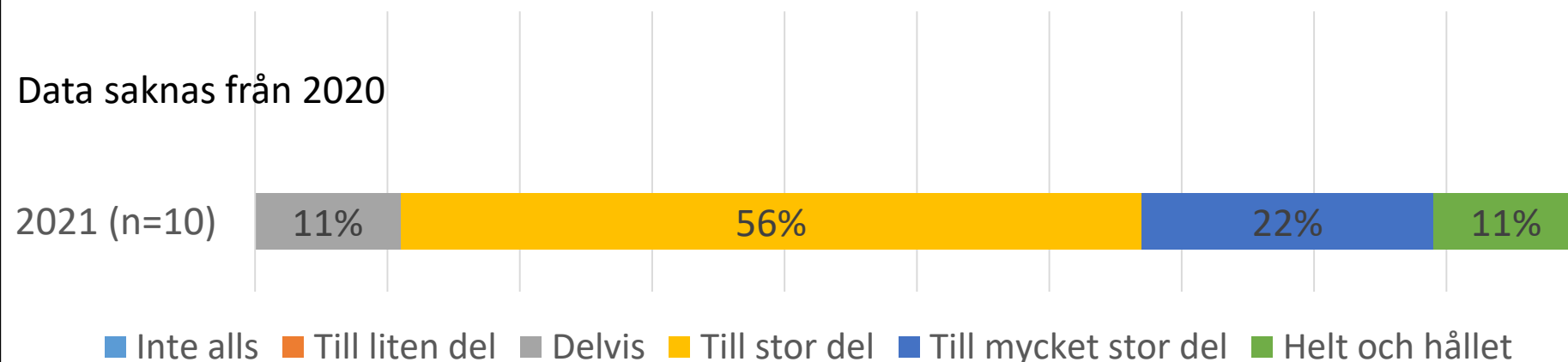


Indikator 10:
Samordnade insatser inkluderar även andra aktörer i samhället, företag, ideella krafter och föreningsliv i det löpande arbetet på ett strukturerat sätt

Har ni rutiner för att samarbeta med andra aktörer i arbetet när det gäller insatser för deltagarna? (Fråga 6 **personal**)



Har ni rutiner för att samarbeta med näringsliv/civilsamhälle/ ideella organisationer i arbetet när det gäller insatser för deltagarna? (Fråga 2 **parternas chefsgrupp**)





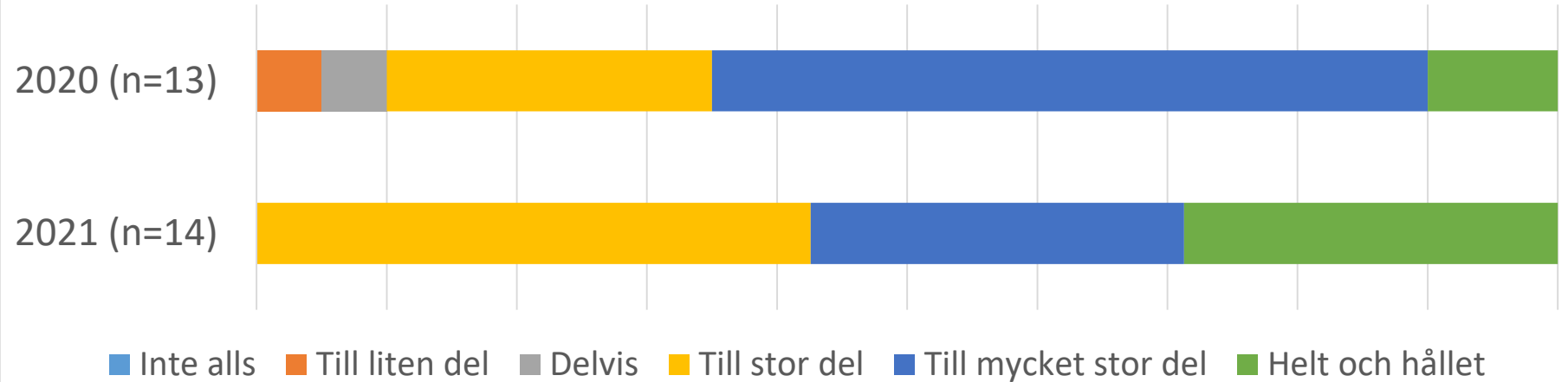
Indikator 11:
Effekter för deltagare
som kommer ur de
samordnade
insatserna är
hållbara och säkra
över tid

Rekommenderade mått: registerstudie (under utveckling nationellt)



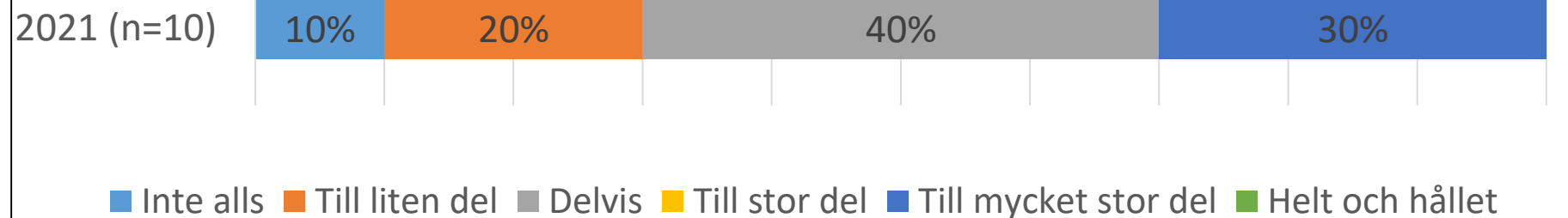
Indikator 12:
En struktur har
skapats vars
huvuduppgifter är
att strategiskt
initiera, upprätthålla
och underhålla
relationer

Har ni strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer
mellan inblandade aktörer? (Fråga 7 **personal**)



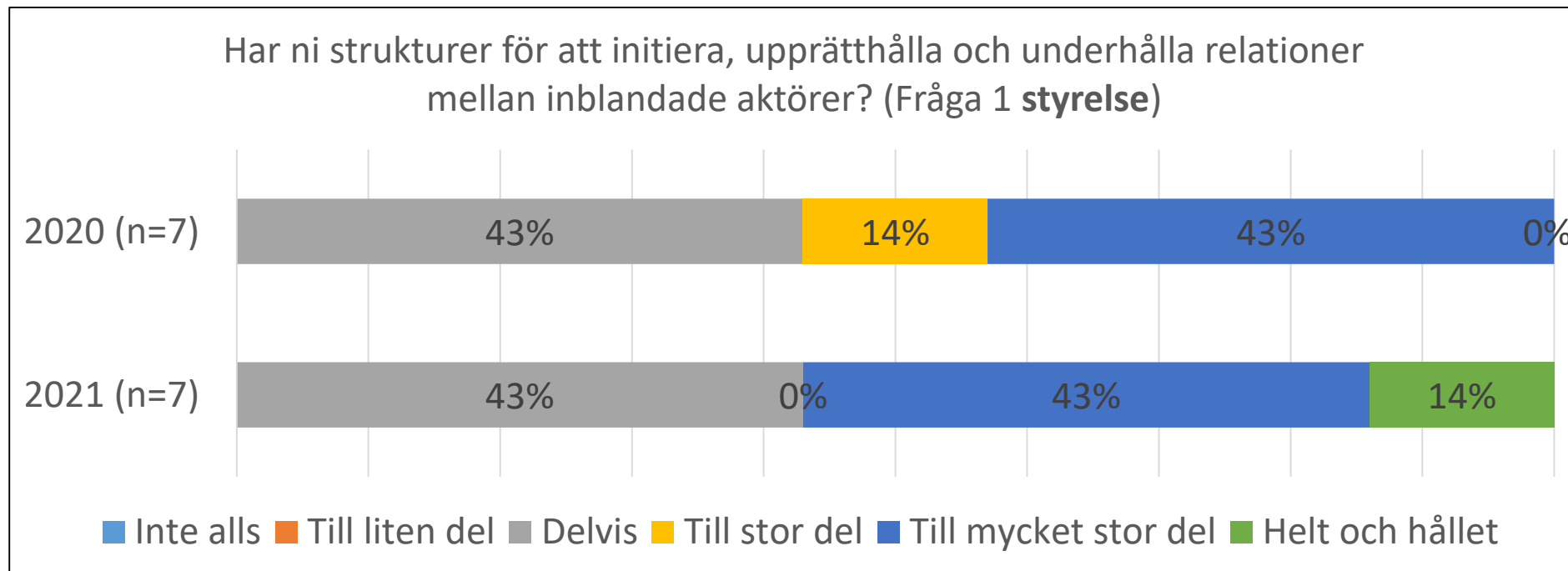
Har ni strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer
mellan inblandade aktörer? (Fråga 3 **parternas chefsgrupp**)

Data saknas från 2020





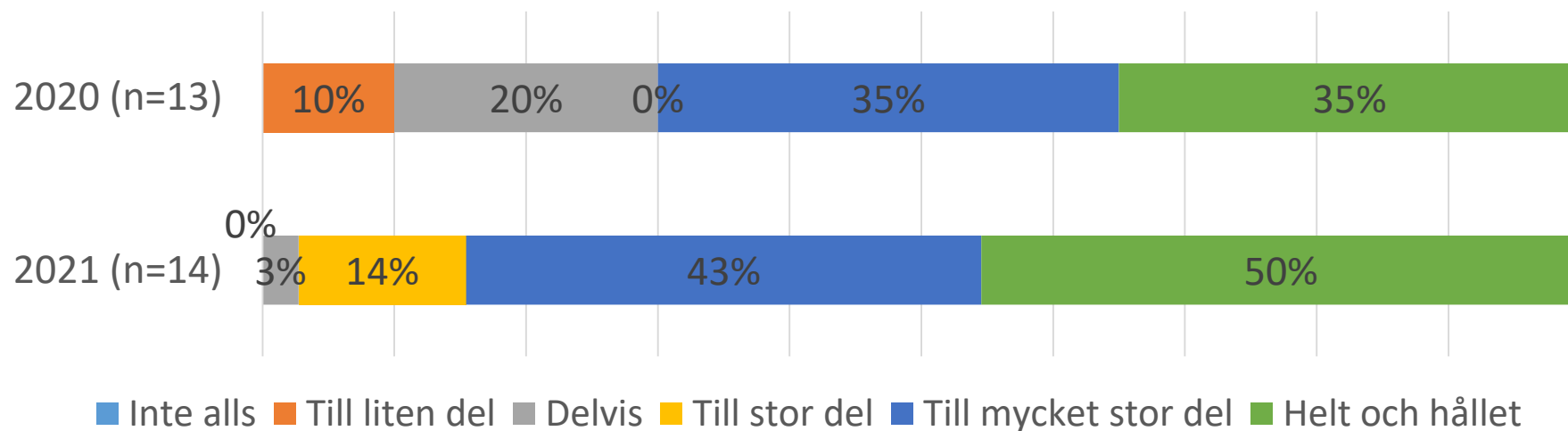
Forts Indikator 12:
En struktur har
skapats vars
huvuduppgifter är
att strategiskt
initiera, upprätthålla
och underhålla
relationer



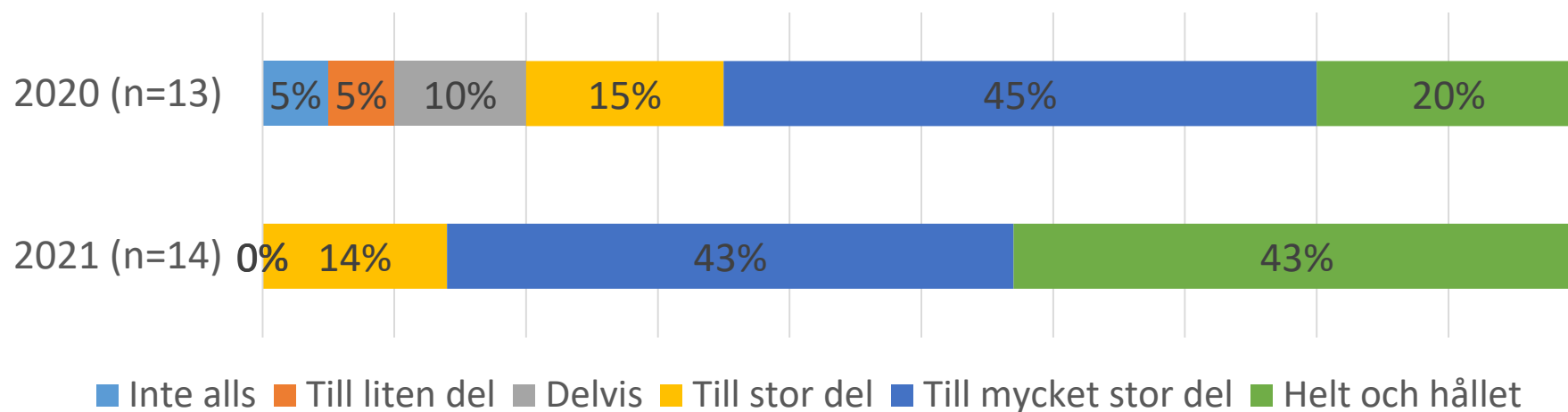


Indikator 13:
Samordnad
verksamhet har ett
sektorsövergripande
arbetssätt och
synsätt

Omfattas det synsätt ni har angående människors resurser och
möjligheter av alla i den samordnade insatsen? (Fråga 8 **personal**)



Fungerar de olika arbetssätt ni har i den samordnade insatsen bra
tillsammans? (Fråga 9 **personal**)

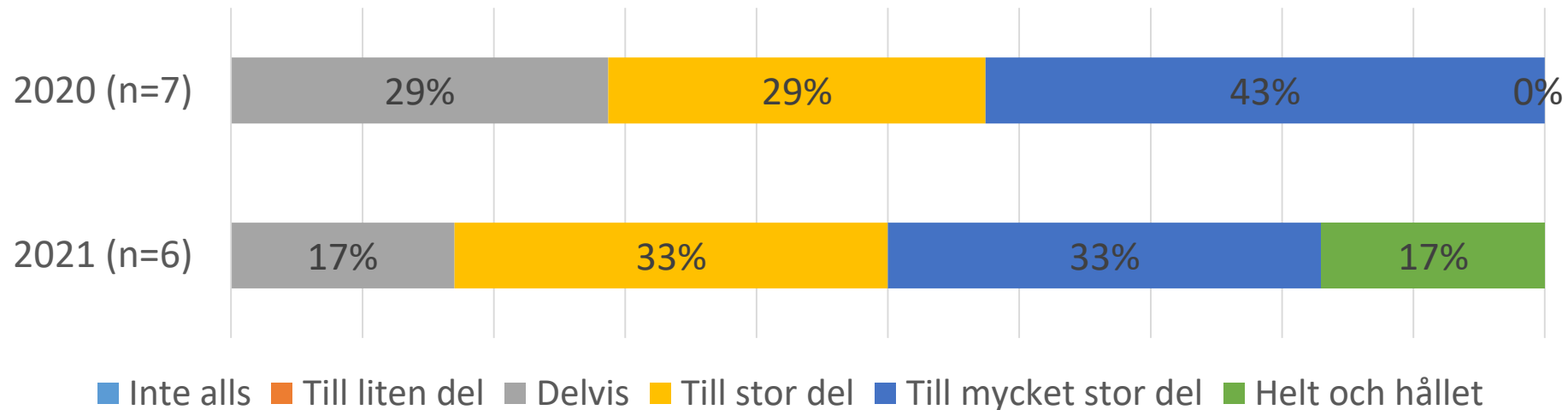




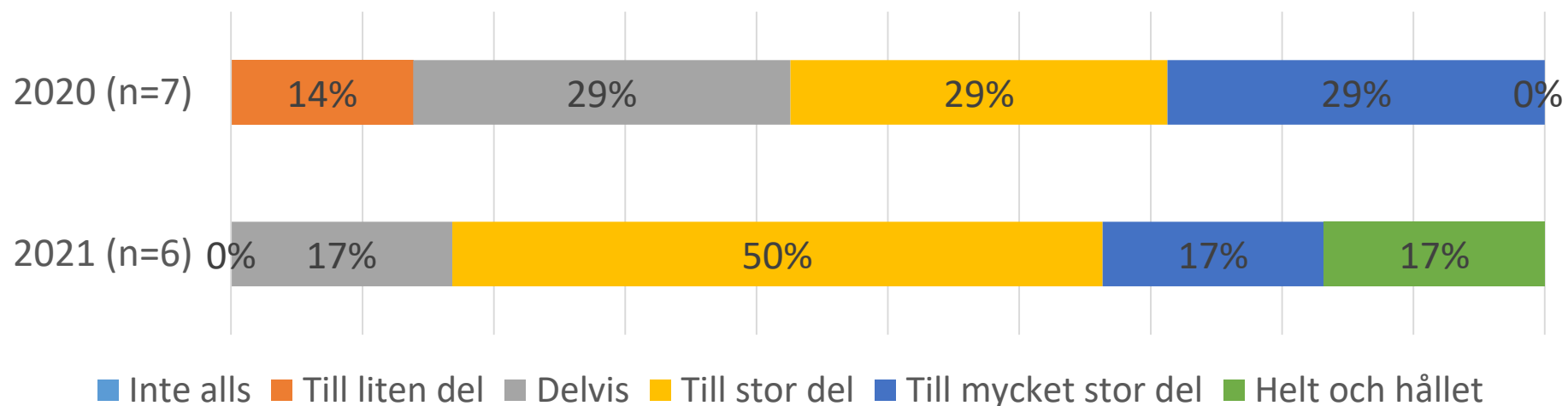
Indikator 14:

Det finns en klar och tydlig strategi för uppföljning och utvärdering av myndighetsgemensamma insatser

Har ni en strategi för hur ni arbetar med uppföljning och utvärdering av de samordnade rehabiliteringsinsatserna? (Fråga 2 **styrelse**)



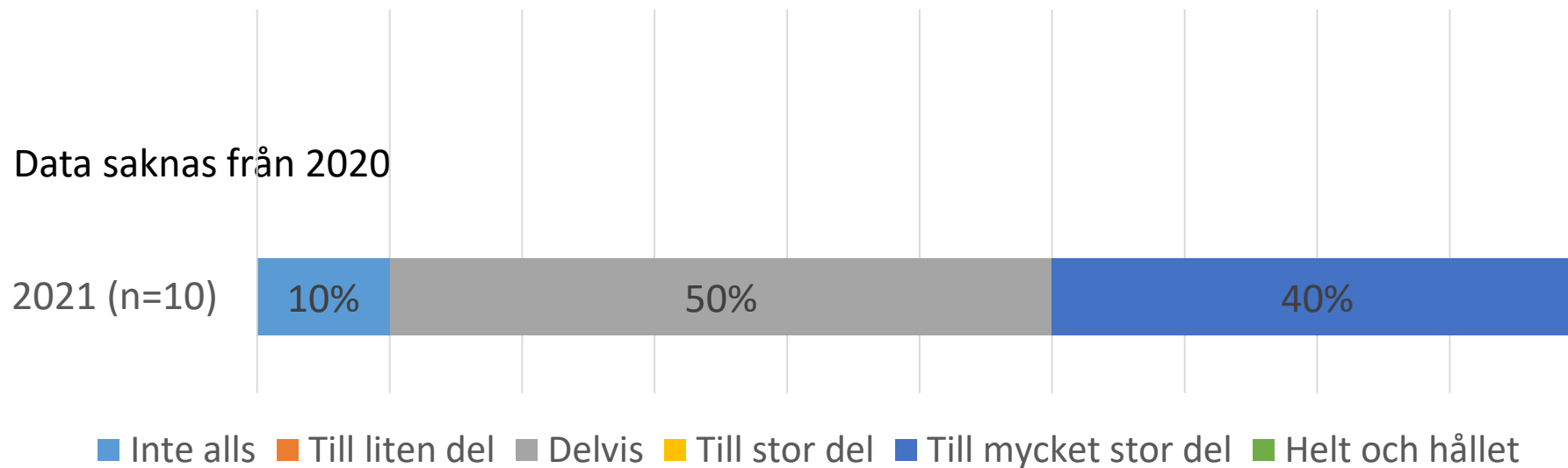
Använder ni uppföljning och utvärdering som underlag för att utveckla de samordnade rehabiliteringsinsatserna? (Fråga 3 **styrelse**)





Indikator 15:
Insikter från
samverkan leder till
att nya typer av
förebyggande
insatser utvecklas så
att behov av
samordnad
rehabilitering inte
behöver bli aktuellt
om individer fångas
upp mycket tidigare
och på ett
annorlunda sätt

Har erfarenheter från er samverkan lett till att förebyggande insatser utvecklats? (Fråga 4 parternas chefsgrupp)





Indikator 16:
En värdegrund
utifrån mänskliga
rättigheter såsom
jämslällldhet,
mångfald och
jämlikhet
genomsyrar den
lokala
samverkanskulturen

Mått samlas in från nov 2021

Certificate Of Completion

Envelope Id: E206D7C1F4224E2594981C5E768EE408

Status: Completed

Subject: Please DocuSign: Årsredovisning 2021 NVSam.pdf, Bilaga 1 Sammanställning strukturpåverkande ins...

Source Envelope:

Document Pages: 60

Signatures: 15

Envelope Originator:

Certificate Pages: 9

Initials: 0

Cecilia Kvist

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Enveloped Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

cecilia.kvist@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Cecilia Kvist

Location: DocuSign

3/23/2022 6:22:23 AM

cecilia.kvist@kpmg.se

Signer Events

Elisabet Pettersson

elisabet.pettersson@sala.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**

DocuSigned by:



5E74E8DACE4F486...

Timestamp

Sent: 3/23/2022 6:38:00 AM

Viewed: 3/23/2022 8:38:51 AM

Signed: 3/23/2022 8:41:42 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 193.180.253.2

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: dc6c2fbd-37cf-51b6-affa-88a894e82f51

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/23/2022 8:38:26 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 8:38:51 AM

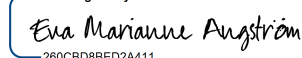
ID: 618c61a6-3437-47ea-aa9f-14049bea9f00

Eva Marianne Ångström

marianne.angstrom@politiker.norberg.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:



260CBD8BED2A411...

Sent: 3/23/2022 6:38:01 AM

Viewed: 3/23/2022 9:54:55 AM

Signed: 3/23/2022 9:56:30 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 88.131.214.138

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: dbf0b1d3-7cb0-5d79-a55f-30bd8220a1ab

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/23/2022 9:54:30 AM

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: dbf0b1d3-7cb0-5d79-a55f-30bd8220a1ab
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 10:27:17 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: dbf0b1d3-7cb0-5d79-a55f-30bd8220a1ab
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 11:25:01 AM

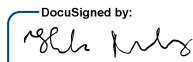
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 9:54:55 AM
 ID: 8bc19749-8a67-4c9f-829f-05d002db5984

Helena Norrby

helena.norrby@pol.skinnskatteberg.se

Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 C9BC3B0EFCBC465...

Sent: 3/23/2022 6:38:02 AM

Viewed: 3/23/2022 10:25:09 AM

Signed: 3/23/2022 10:25:52 AM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 88.131.214.138

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: d4856d6a-8a73-5002-86e3-c66a7969b3ec
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 10:24:33 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/11/2021 8:15:50 AM
 ID: 8fc63f25-b721-4255-935e-8920a0a7dcde

Inge Larsson

virsboinge@telia.com

Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 3C6D57A74701463...

Sent: 3/23/2022 6:38:02 AM

Viewed: 3/23/2022 5:57:37 PM

Signed: 3/23/2022 5:58:17 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 213.66.26.234

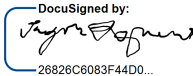
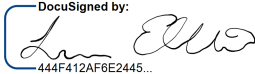
Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 3fdef421-17d1-5e80-938c-039829d7704a
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 5:53:42 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 5:57:37 PM
 ID: fb072b1f-c957-433a-9fe2-a80b56c2b4cb

Signer Events	Signature	Timestamp
Ingvor Regnemer ingvor.regnemer@hallstahammar.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by:  26826C6083F44D0... Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 90.235.60.212 Signed using mobile	Sent: 3/23/2022 6:38:03 AM Viewed: 3/23/2022 6:48:27 PM Signed: 3/23/2022 6:52:15 PM
Authentication Details Identity Verification Details: - Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01 - Workflow Name: DocuSign ID Verification - Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID. - Identification Method: Electronic ID - Type of Electronic ID: SE_BANKID - Transaction Unique ID: 7ff0206d-e652-5faf-b65e-f7aef0453c54 - Country of ID: SE - Result: Passed - Performed: 3/23/2022 6:47:36 PM		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 3/23/2022 6:48:27 PM ID: 0bd9ba08-9e86-47b6-be3e-c4780268b62d		
Lena Margareta Eldstål lena.eldstahl@fagersta.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by:  444F412AF6E2445... Signature Adoption: Drawn on Device Using IP Address: 94.191.152.250 Signed using mobile	Sent: 3/23/2022 6:37:59 AM Viewed: 3/23/2022 8:12:09 AM Signed: 3/23/2022 8:15:24 AM
Authentication Details Identity Verification Details: - Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01 - Workflow Name: DocuSign ID Verification - Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID. - Identification Method: Electronic ID - Type of Electronic ID: SE_BANKID - Transaction Unique ID: ead144de-0b90-5094-bb53-bb0b2a969574 - Country of ID: SE - Result: Passed - Performed: 3/23/2022 8:11:43 AM		
Identity Verification Details: - Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01 - Workflow Name: DocuSign ID Verification - Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID. - Identification Method: Electronic ID - Type of Electronic ID: SE_BANKID - Transaction Unique ID: ead144de-0b90-5094-bb53-bb0b2a969574 - Country of ID: SE - Result: Passed - Performed: 3/23/2022 10:26:28 AM		
Identity Verification Details: - Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01 - Workflow Name: DocuSign ID Verification - Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID. - Identification Method: Electronic ID - Type of Electronic ID: SE_BANKID - Transaction Unique ID: ead144de-0b90-5094-bb53-bb0b2a969574 - Country of ID: SE - Result: Failed - Performed: 3/23/2022 10:33:12 AM		

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

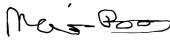
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: ead144de-0b90-5094-bb53-bb0b2a969574
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 10:34:00 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 8:12:09 AM
 ID: 4efd4262-0cfe-429c-bb3f-51bddcb5fffc

Maria Borg
 maria.borg@forsakringskassan.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 6D5F3CF7681840C...

Sent: 3/23/2022 6:38:00 AM
 Viewed: 3/23/2022 10:29:50 AM
 Signed: 3/23/2022 10:32:47 AM

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 194.71.67.29
 Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 29083347-e05d-5e76-af1e-04a5e56a7b9f
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 10:29:19 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 10:29:50 AM
 ID: fc255aa2-6b63-414e-94bc-a86ee3d375b3

Oskar Söderberg
 oskar.soderberg@arbetsformedlingen.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 44671EEB8DB64DF...

Sent: 3/23/2022 6:38:03 AM
 Viewed: 3/23/2022 10:26:46 AM
 Signed: 3/23/2022 10:27:29 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 88.131.214.138

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 52a38802-5cac-5898-a161-7facff529de8
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 10:26:26 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 10:26:46 AM
 ID: 6a534802-f6d5-4355-a2c2-57cbe82e19e8

Roger Ingvarsson
 roger.ingvarsson@pol.skinnskatteberg.se
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 2664A4D3A4D94B3...

Sent: 3/23/2022 6:38:04 AM
 Viewed: 3/23/2022 9:34:11 AM
 Signed: 3/23/2022 9:34:57 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 88.131.214.138

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 9843ceb4-2875-5028-ab21-c0cdfb890a42
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 9:33:39 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 9:34:11 AM
 ID: d261b658-b961-4a13-aa19-75342f9be6a7

Helmut Hoffmann
 helmut.hoffmann@telia.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 F6B962BC3647437...

Sent: 3/23/2022 6:52:26 PM
 Viewed: 3/23/2022 7:27:50 PM
 Signed: 3/23/2022 7:32:01 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 90.231.59.22

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 82dcd209-6ff4-5da2-93a8-5871da1d3eb2
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 7:27:10 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 7:27:50 PM
 ID: 102dcfc4-6df1-4932-86f1-bf2652b235e2

Jesper Songer
 jespersonger@gmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 6D863EECA76A41A...

Sent: 3/23/2022 6:52:26 PM
 Viewed: 3/23/2022 7:58:16 PM
 Signed: 3/23/2022 7:58:51 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 213.67.3.65
 Signed using mobile

Authentication Details

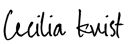
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 82b36af5-8306-5525-a153-5a2e9c6394ca
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/23/2022 7:57:58 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/23/2022 7:58:16 PM
 ID: e380f0da-5e12-4cff-a9bf-3cde61a123f9

Cecilia Kvist
 cecilia.kvist@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

DocuSigned by:

 EA2B84B743E34A3...

Sent: 3/23/2022 7:59:01 PM
 Viewed: 3/23/2022 8:31:17 PM
 Signed: 3/23/2022 8:32:14 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 94.255.135.210

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: 4af69348-18e3-5423-8d92-d7e6f41b5aef

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 3/23/2022 8:30:55 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/23/2022 6:38:04 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/23/2022 8:31:17 PM
Signing Complete	Security Checked	3/23/2022 8:32:14 PM
Completed	Security Checked	3/23/2022 8:32:14 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.